



ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА КЊАЖЕВАЦ



Адреса: Капларова 10, 19350 Књажевац; ПИБ 100629754; МБ 07127880; ЈБКЈС: 02167;
Тел. централа, факс (019) 733 142, 730 106; Директор (019) 730 105;
е-mail: duss.knjaz@mts.rs; www.ovo-smo-mi.com

Деловодни број: 585 од 14.07.2020.године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА – „РЕПАРАЦИЈА ЕТАЖНИХ КУПАТИЛА И МОКРИХ ЧВОРОВА“

ОБЈАВЉЕН ПОЗИВ НА ПОРТАЛУ ЈАВНИХ НАБАВКИ И НА ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦИ ДОМА	14 . 07 . 2020
КРАЈЊИ РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА:	23 . 07 . 2020 ДО 10.00 ЧАСОВА
ПОНУДЕ ДОСТАВИТИ НА АДРЕСУ:	ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА КЊАЖЕВАЦ, КАПЛАРОВА 10, 19350 КЊАЖЕВАЦ
РЕДНИ БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У ПЛАНУ ЗА 2017. ГОД.	1.3.1.
ИНТЕРНИ БРОЈ (ОЗНАКА) НАБАВКЕ У ПЛАНУ:	ЈНМВ-Р-1/2020
ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА ОБАВИЋЕ СЕ У:	ПРОСТОРИЈАМА (У БИБЛИОТЕЦИ) ДОМА УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА КЊАЖЕВАЦ, КАПЛАРОВА 10, У КЊАЖЕВЦУ, ДАНА 23 . 07 . 2020. ГОДИНЕ У 12 . 00 ЧАСОВА
УКУПАН БРОЈ СТРАНА:	46

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

НАПОМЕНА: Понуђачи који у свом пословању, у складу Законом, не користе печат немају обавезу оверавања печатом делова конкурсне документације, односно понуде иако је тако наведено на појединим местима. Потпис овлашћеног лица је обавезан на местима где је захтеван.

Јул 2020. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/13 и 103/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 542 од 30.06.2020.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у поступку јавне набавке мале вредности
за јавну набавку радова – **РЕПАРАЦИЈА ЕТАЖНИХ КУПАТИЛА И МОКРИХ ЧВОРОВА**

интерни број јавне набавке: ЈНМВ-Р-1/2020

ознака/број јавне набавке у плану јавних набавки за 2020. годину: 1.3.1

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	3
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЖЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЖИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА И РОК ИЗВРШЕЊА	4
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	7
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	11
6. - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛ. 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ (образац 1) - ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ (образац 1-б) - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (образац 2)	19
7. СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА (образац 2-1)	25
8. МОДЕЛ УГОВОРА	32
9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	41
10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	42
11. ОБРАЗАЦ ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈА	43
12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОДГОВОРНОМ ИЗВОЂАЧУ РАДОВА	44
13. ОБРАЗАЦ ПЛАНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ	45
14. ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ РЕФЕРЕНЦЕ	46

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Дом ученика средњих школа Књажевац

Адреса: Капларова 10, 19350 Књажевац

ПИБ: 100629754

Матични број: 07127880

Врста наручиоца: Класичан сектор - Просвета

Интернет страница: www.ovo-smo-mi.com

Е - mail адреса: duss.knjaz@mts.rs

1.2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

1.3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 1.3.1/2020 су радови – **РЕПАРАЦИЈА ЕТАЖНИХ КУПАТИЛА И МОКРИХ ЧВОРОВА.**

1.4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

1.5. Контакт

Лице за контакт: Саша Ристић

Е - mail адреса: duss.knjaz@mts.rs

Радно време: 7,00 – 15,00 (понедељак-петак)

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 1.3.1/2020 су радови – **РЕПАРАЦИЈА ЕТАЖНИХ КУПАТИЛА И МОКРИХ ЧВОРОВА**, шифра из ОРН: 45000000 – грађевински радови, 45330000 – водоинсталатерски и санитарни радови, 45431000 – постављање плочица, 45453100 – радови на реновирању, 45262000 - Посебни грађевински занатски радови, изузев радова на крову

2.2. Партије

Јавна набавка није обликована у партије.

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЖЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЖИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА И РОК ИЗВРШЕЊА

Предмет јавне набавке је извођење радова на репарацији етажних мокрих чворова и купатила, на адреси наручиоца: Капларова 10, Књажевац
Врста, спецификација, количина и опис радова/позиција који су предмет јавне набавке, детаљно су приказани у Обрасцу бр. 2-1, У ДЕЛУ 7. конкурсне документације - СЦИФИКАЦИЈА РАДОВА (Предмер и предрачун радова).

ТЕХНИЧКИ ОПИС

репарација етажних купатила и мокрих чворова Дома ученика средњих школа
Књажевац

Локација:

Радове изводити у складу са законом и правилима струке. Користити само стестиране материјале. Атесте доставити надзорном органу пре уградње. Применити пре почетка радова елаборат превентивних мера за безбедан и здрав рад. Елаборатом обрадити актом о процени ризика радних места и превентивних мера. Пре почетка радова направити елаборате о уређењу градилишта и исте пријавити надлежној инспекцији.

А) Санитарни чворови и купатила:

Постојећа шест санитарна чвора. Извршити демонтажу арматура и санитарија, замену керамике, хидроизолација пода са израдом холкера, замена санитарних уређаја и арматуре са заменом инсталације водовода и канализације, мењају се и вертикале и хоризонтални одвод од шахте уз објекат. Након скидања постојеће керамике санитарних уређаја и арматура извршити припрему зидова малтером или лепком за лепљење нове керамике. Приступити изради нове водоводно-канализационе инсталације са новим вентилима за свако течеће место по један и један главни за сваки санитарни чвор. Припадајући део инсталације за сваки санитарни уређај је цца 5 м тако да се иста неће посебно обрачунавати већ кроз намотирани санитарни уређај по комаду са свим фитинзима и другим пратећим материјалом и вентилима. Инсталација водовода се изводи од пе цеви 1/2 " и делимично 3/4" пештан или сл. Инсталација канализације се изводи од пвц цеви вертикале Ø 110 и хоризонтални развод Ø 125 а потрошачи умиваоници писоари Ø75 пештан или сл. Радови се изводе у санитарним чворовима и делимично зидарски, инсталатерски и молерски. Снабдевање топлотом водом је преко постојеће централне инсталације. Све полупане зидове и подове унутар санитарних чворова задзидати и забетонирати после израде инсталације, припремити за лепљење керамике. Пре лепљења подне керамике извршити хидроизолациони премаз у два слоја са израдом холкера. Након примопредаје завршене хидроизолације надзору приступити лепљењу киселоотпорне противклизне подне керамике. Зидна керамика се лепи на висину врата Х=2,70м, 3,50м и 1,9м. Пре почетка керамичарских радова донети најмање три врсте узорака наручиоцу и надзору на избор. Након завршетка керамичарских радова приступити монтажи нове саниотарије и санитарних арматура са улазним вратима у санитарни чвор од ПВЦ профила и ВЦ кабина. Након завршетка радова сву подплафонску канализациону инсталацију шелновати за плафон

и спустити плафон од монолитних ГКП 12,5мм влагоотпорних плоча сапрописаној подконструкцији.

Укупна површина и намена просоторија обухваћених радовима остаје непромењена. Рушење се не обавља на носећим зидовима већ се руше само преградни зидови који у већем делу нису зидани до плафона. Врста подних и зидних облога остаје непромењена.

Циљ пројекта:

Осавременити изглед ученичких купатила и мокрих чворова у установи. Дотрајали и похабани санитарни инвентар заменити новим са циљем унапређења услова за боравак ученика у Дому.

Захтеви у погледу квалитета, количина и описа радова:

Све радове неопходно је извести стручно уз примену одговарајућих и одобрених стандарда и техничких норматива и употребу материјала одговарајућег квалитета.

Сви радови се изводе по датим описима у предмеру радова и техничким условима грађења, садржаним у Спецификацији радова. Уколико је неки детаљ непотпун или нејасан, понуђач је приликом сачињавања понуде дужан да се благовремено обрати Наручиоцу, ради давања објашњења.

Сав материјал и опрема која се уграђује за радове по уговору морају бити у сагласности са одговарајућим и одобреним стандардима, првокласног квалитета. Неће се одобрити или прихватити материјал слабијег квалитета од прописаног, а сви радови се морају обавити пажљиво, стручно и са првокласном израдом.

Квалитет материјала мора бити доказан атестима произвођача, где је понуђач коме буде додељен уговор дужан да исте и достави.

Сва претходна испитивања материјала, опреме и свега осталог што се користи, организује и врши Извођач, а цену истих понуђач је дужан да укалкулише у понуђене јединичне цене.

Осим вредности рада, материјала и услуга неопходних за извршење уговора, уговорена цена обухвата и све зависне трошкове који могу произићи из предмета набавке у вези са извршењем уговора.

Јединичне цене из понуде важе и за вишкове, односно мањкове радова, ако не прелазе 10% од уговорених количина радова, у складу са релевантним прописима. Наручилац може поверити Извођачу радова извођење и вишкова радова који прелазе 10% уговорене вредности, уколико Извођач радова прихвати да исте изведе по већ уговореним јединичним ценама.

Уколико се у току реализације закљученог уговора, табеларним прегледом вишкова и мањкова радова, утврди да је вредност и количина мањкова радова у номиналном износу већа од утврђене вредности и количина вишкова радова, и да је финансирање неопходних позиција вишкова радова могућа у оквиру већ укупно уговореног износа финансијских средстава, извођење вишкови радова се неће уговарати анексом уговора. У овом случају вишкове радова Извођач радова ће извести по налогу Надзорног органа и уговореним јединичним ценама уз сагласност Наручиоца, што ће бити констатовано и Записником о коначном обрачуну вредности изведених радова.

Цена одређена у укупном износу обухвата и вредност непредвиђених радова за које је извођач у време закључења уговора знао или је морао знати да се морају извести.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у Конкурсној документацији - у упутству понуђачима и евентуално накнадно послатим додатним објашњењима. Понуда мора да садржи и све документе и доказе које је Наручилац тражио како би се утврдила испуњеност обавезних услова, оценила озбиљност и квалитет понуде.

Услови и начин плаћања:

Рок плаћања не може бити краћи од 30 дана од дана службеног пријема исправно испостављеног рачуна за извршене радове, али не и дужи од 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, бр. 119/12).

Уколико је понуђени рок плаћања краћи од траженог понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Плаћање се врши уплатом на рачун Извођача радова. Није дозвољено тражити аванс.

Рок за завршетак радова:

Рок за завршетак свих радова не може бити дужи од **15 (петнаест) календарских дана рачунајући од дана увођења Извођача у посао** и исти мора бити документован и усаглашен са приложеним динамичким планом реализације.

Понуђач је у обавези да у склопу понуде достави - **Динамички план реализације предмета јавне набавке - извођења радова**, којим ће бити дефинисани и рокови извођења радова по врстама и позицијама и који мора одговарати укупно понуђеном року извођења радова.

Место извођења радова:

Књажевац, Капларова 10 (Катастарска парцела 114/10)

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

Обавезни услови	Начин на који се доказује испуњеност услова
Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);	Испуњеност услова понуђач доказује достављањем попуњене, потписане и оверене Изјаве о испуњавању услова из члана 75. Закона (ОБРАЗАЦ 1 / ОБРАЗАЦ 16)
Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);	
Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);	
Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона)	
Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет набавке (чл. 75 ст. 1. тач. 5. Закона) <i>[уколико је иста предвиђена законом]</i>	<i>Не траже се посебне дозволе</i>

Понуђач који учествује у поступку предметне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Додатни услови	Начин на који се доказује испуњеност услова
КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ: да располаже потребним бројем квалификованог особља или да у радном односу на неодређено и/или одређено односно по основу ангажовања уговором време има:	Изјава понуђача о располагању потребним кадровским капацитетом током периода извођења радова са наведеним именима и презименима и квалификацијама (Изјава са списком поименице и квалификацијама,

Додатни услови	Начин на који се доказује исуњеност услова
<p>- одговорног извођача радова, и то: Понуђач мора да има радно ангажованог 1 дипломираног инжењера архитектуре са лиценцом 400 - одговорни извођач радова, који поседује лиценцу 381 - одговорни инжењер за енергетску ефикасност зграда (специјалиста енергетске ефикасности у зградарству) извршилаца: 1</p> <p>- да у радном односу на неодређено и/или одређено време, у моменту давања понуде, има:</p> <p>- 10 извршилаца одговарајуће квалификационе структуре, и то:</p> <ul style="list-style-type: none"> • КВ или ВКВ (III или IV степен стручности) грађевинске струке извршилаца: 9 • КВ или ВКВ електричара (III или IV степен стручности) извршилаца: 1 	<p>оверена печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.) и Копија обрасца М-3а, М или другог одговарајућег обрасца из кога се види да је запослени пријављен на пензијско осигурање (за сваког запосленог који је наведен у ИЗЈАВИ - појединачно)</p> <p>Копија доказа о обучености радника: - за одговорне извођаче радова - фотокопија личне лиценце са потврдом Инжењерске коморе Србије да је наведени носилац лиценце члан Инжењерске коморе Србије и да му одлуком Суда части издата лиценца није одузета. - за КВ и ВКВ раднике - Диплома о стеченом образовању</p> <p>Опционо за одговорне извођаче радова: Уговор (споразум) о сарадњи између понуђача и лица са лиценцом закључен пре подношење понуде. (Лице са лиценцом не мора бити у радном односу код понуђача. У уговору о сарадњи између понуђача и лица са лиценцом мора бити назначено извршење радова из ове јавне набавке. Уговор мора бити склопљен пре отварања понуда за ову јавну набавку. НАПОМЕНА: Односи финансијске природе између понуђача и лица са лиценцом нису предмет интересовања Наручиоца.)</p> <p style="text-align: center;">ДОКАЗЕ ОБАВЕЗНО ДОСТАВИТИ УЗ ПОНУДУ</p> <p>(оригинал, оверене или неоверене копије – по избору)</p>
<p>ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ:</p>	
<p>- да је у претходне 2 године извео грађевинске радове, укупне вредности од 9.500.000,00 дин без ПДВ-а, <u>уз обавезан услов да један од изведених послова/уговора има вредност већу од 4.500.000,00 динара без ПДВ-а.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • овај услов испуњава понуђач индивидуално или понуђач који наступа са подизвођачем (подизвођач не допуњава понуђача) или учесници у заједничкој понуди колективно. <p>- Да поседује сертификате о испуњености стандарда и то:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ISO 9001 – Систем менаџмента квалитетом 2. ISO 14001 – Систем менаџмента управљања заштитом животне средине 3. OHSAS 18001 – Систем менаџмента управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду 	<p>- Списак грађевинских радова, са подацима о инвеститору, датуму завршетка радова, врсти радова и вредности изведених радова уз потврду (образац бр. 8) издату и потписану од стране сваког инвеститора са списка. Потврда мора садржати следеће елементе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - број уговора, - период извршења радова, - врста радова, - вредност изведених радова, - податак да је понуђач квалитетно и у року извршио предметне радове.

Додатни услови	Начин на који се доказује исуњеност услова
	<p>- Сертификат(и) за тражене стандарде који морају бити важећи у моменту давања понуде.</p> <p>ДОКАЗЕ ОБАВЕЗНО ДОСТАВИТИ УЗ ПОНУДУ (оригинал, оверене или неоверене копије – по избору)</p>
<p>ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ:</p> <p>Да у периоду од једне године <u>који претходи датуму</u> објављивања позива за подношење понуда нема регистроване неизмирене обавезе.</p>	<p>Изјава понуђача (Образац 1) или Потврда о броју дана блокаде којом се доказује да понуђач нема регистроване дане блокаде за тражени период коју издаје Народна Банка Србије, односно јавно доступни податак на сајту НБС на страници https://nbs.rs/internet/latinica/67/pn.html или https://nbs.rs/internet/cirilica/67/pn.html</p> <p>(НИЈЕ ОБАВЕЗНО ДОСТАВИТИ УЗ ПОНУДУ)</p>
<p>ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ:</p> <p>Два теретна возила носивости до 1000 кг – камион</p>	<p>- Копија пописне листе на дан 31.12.2019. године (обележити предметно средство) или уговор којим се доказује власништво од стране понуђача односно да је понуђач имаоц права коришћења возила (у случају лизинга и сл.) или уговор о уступању на коришћење предметних возила понуђачу.</p> <p>- копија очитане саобраћајне дозволе за свако од возила</p> <p>ДОКАЗЕ ОБАВЕЗНО ДОСТАВИТИ УЗ ПОНУДУ (оригинал, оверене или неоверене копије – по избору)</p>

Напомена:

Тражене доказе за додатне услове доставити уз понуду (копије).
 Недостављање ових доказа сматраће се битним недостатком понуде.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Уколико је неки од докумената на страном језику понуђач, поред тог документа мора да достави и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача, уколико у конкурсној документацији није другачије назначено.

Званични језици бивших СФРЈ република (осим српског) сматрају се страним језицима.

5.2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Дом ученика средњих школа Књажевац, улица Капларова број 10, са знаком: „Понуда за јавну набавку радова – Репарација етажних купатила и мокрих чворова, редни број 1.3.1/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 23.07.2020. године до 10,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и биће враћена по окончању поступка отварања понуда неотворену, са знаком да је поднета неблаговремено.

Јавно отварање понуда обавиће се дана 23.07.2020. године са почетком у 12.00 часова, у просторијама наручиоца на адреси улица Капларова број 10 у библиотеци, уз присуство овлашћених представника понуђача.

Представник понуђача, пре почетка јавног отварања понуда дужан је да поднесе наручиоцу писмено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда, које је заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

Понуда мора да садржи:

- попуњен, од стране понуђача потписан и печатом оверен Образац понуде;
- попуњене, од стране понуђача потписане и печатом оверене изјаве које су садржане у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, с тим да

образац Трошкови понуде није неопходно попунити и потписати у ком случају се сматра да понуђач неме трошкова припреме понуде;

- доказе о испуњавању обавезних и додатних услова од којег зависи прихватљивост понуде;
- попуњен, потписан и печатом оверен модел уговора.

Понудом мора бити доказано испуњење обавезних и додатних услова као и посебних захтева наручиоца у погледу околности од којих зависи прихватљивост понуде.

Понуда мора бити сачињена тако да је из ње могуће утврдити њену стварну садржину и да је могуће упоредити је са другим понудама. У супротном, понуда ће бити одбијена због битних недостатака понуде.

Обрасци који су саставни део конкурсне документације се могу користити искључиво за попуњавање и унос захтеваних података, а њихова садржина и форма се не могу мењати.

У случају да понуђач у својој понуди поднесе неки образац који не одговара оригиналном обрасцу из конкурсне документације, такве ће се понуда сматрати неисправном и као таква ће бити одбијена.

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 и 76. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

5.3. ПАРТИЈЕ

Предметна набавка није обликована по партијама.

5.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5.5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Дом ученика средњих школа Књажевац, улица Капларова број 10, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова – Репарација етажних купатила и мокрих чворова, редни број 1.3.1/2020 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку радова – Репарација етажних купатила и мокрих чворова, редни број 1.3.1/2020 - НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Опозив понуде за јавну набавку радова – Репарација етажних купатила и мокрих чворова, редни број 1.3.1/2020 - НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова – Репарација етажних купатила и мокрих чворова, редни број 1.3.1/2020 - НЕ ОТВАРАТИ ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5.6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље 6.), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

5.7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље 6.) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4.конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља 4. одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

5.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст. 3 Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4. конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

5.9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

5.9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања не може бити краћи од 30 дана од дана службеног пријема исправно испостављеног рачуна за извршене радове, али не и дужи од 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, бр. 119/12).

Уколико је понуђени рок плаћања краћи од траженог понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Плаћање се врши уплатом на рачун Извођача радова. У случају заједничке понуде плаћање се врши на начин каку су то учесници у понуди навели у свом споразуму из члана 81 Закона. Окончану ситуацију подноси носилац посла.

5.9.2. Рок за завршетак радова

Рок за завршетак свих радова не може бити дужи од **15 (петнаест) календарских дана рачунајући од дана увођења Извођача у посао** и исти мора бити документован и усаглашен са приложеним динамичким планом реализације.

5.9.3. Место извођења радова

Књажевац, Капларова 10

5.9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

5.9.5. Други захтеви

5.10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима без припадајућег пореза, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

У цене исказане у понуди морају бити укључени сви трошкови који могу настати на основу ове јавне набавке.

Ако је у понуди исказана **неуобичајено ниска цена**, која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

5.11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач је дужан да достави:

- Бланко сопствену меницу (соло меницу) за добро извршење посла, у тренутку потписивања уговора, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, и менично овлашћење, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 15 (петнаест) дана дуже од уговореног рока за извршење радова. Наручилац може наплатити меницу за случај неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења уговором преузетих обавеза, од стране понуђача.
- Бланко сопствену меницу (соло меницу) за отклањање грешака у гарантном року, на дан примопредаје предметних добара, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, и менично овлашћење, у висини од 5% од вредности уговора, без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 5 (пет) дана дуже од уговореног гарантног рока. Наручилац може наплатити меницу за случај неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења уговором преузетих обавеза, од стране понуђача.

Меница мора бити регистрована у регистру код НБ Србије (*доставити и потврду из регистра НБС*). Изабрани понуђач је у обавези да приликом достављања менице и меничног овлашћења преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Извођача.

У случају да се уговор додели групи понуђача која је поднела заједничку понуду сваки појединачни понуђач из заједничке понуде доставља оверену сопствену меницу, доказ о регистрацији менице и менично овлашћење.

Меница обавезно мора бити регистрована у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Службени гласник РС", бр. 56/2011). Уз меницу се обавезно доставља и копија интернет странице НБС о упису менице у регистар.

5.12. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања

5.13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

5.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику на е-маил: duss.knjaz@mts.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, јавна набавка – Репарација етажних купатила и мокрих чворова, редни број 1.3.1/2020”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

5.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена”.

5.17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за завршетак предметних радова а затим дужи рок плаћања У случају да су и рокови исти понуђач ће бити изабран жребом између једнаких.

5.18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за закључење уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом ниј другачије одређено.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail: duss.knjaz@mts.rs или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца Дом ученика средњих школа Књажевац, улица Капларова број 10, 19350 Књажевац.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је **5 дана** од дана објављивању одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара.

У складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права, које је објављено на интернет страници Републичке комисије за заштиту права, као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. Закона;

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. -167. Закона.

5.20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 10 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

6.

Образац 1

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛ. 76. ЗАКОНА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____,
[навести назив понуђача]

у поступку јавне набавке мале вредности за набавку радова – Репарација етажних купатила и мокрих чворова, редни број 1.3.1/2020, потврђује да испуњава услове из:

чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиштена њеној територији);
- да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

и додатне услове у складу са чл. 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ: да располаже потребним бројем квалификованог особља или да у радном односу на неодређено и/или одређено односно по основу ангажовања уговором време има: - одговорног извођача радова, и то: Понуђач мора да има радно ангажованог 1 дипломираног инжењера архитектуре са лиценцом 400- одговорни извођач радова, који поседује лиценцу 381 - одговорни инењер за енергетску ефикасност зграда (специјалиста енергетске ефикасности у зградарству) извршилаца: 1 - да у радном односу на неодређено и/или одређено време, у моменту давања понуде, има: - 10 извршилаца одговарајуће квалификационе структуре, и то: • КВ или ВКВ (III или IV степен стручности) грађевинске струке извршилаца: 9 • КВ или ВКВ електричара (III или IV степен стручности) извршилаца: 1
ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ: - да је у претходне 2 године извео грађевинске радове, укупне вредности од 9.500.000,00 дин без ПДВ-а, <u>уз обавезан услов да један од изведених послова/уговора има вредност већу од 4.500.000,00 динара без ПДВ-а.</u> • овај услов испуњава понуђач индивидуално или понуђач који наступа са подизвођачем (подизвођач не допуњава понуђача) или учесници у заједничкој понуди колективно. - Да поседује сертификате о испуњености ИСО стандарда и то: 1. ISO 9001 – Систем менаџмента квалитетом 2. ISO 14001 – Систем менаџмента управљања заштитом животне средине 3. OHSAS 18001 – Систем менаџмента управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду
ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ: Да у периоду од једне године <u>који претходи датуму</u> објављивања позива за подношење понуда нема регистроване неизмирене обавезе.
ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ: Два теретна возила носивости до 1000 кг – камион

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (1 члан групе – 1 изјава)

Образац 1-6

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач

[навести назив подизвођача]

у поступку јавне набавке мале вредности за набавку радова – Репарација етажних купатила и мокрих чворова, редни број 1.3.1/2020, потврђује да испуњава услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиштена њеној територији);
- да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Образац 2

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку радова –
Репарација етажних купатила и мокрих чворова, редни број 1.3.1/2020, наручиоца дома
ученика средњих школа Књажевац

01) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

02) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

03) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

04) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

05) ПОНУДА

На основу позива за подношење понуда за јавну набавку радова – **Репарација етажних купатила и мокрих чворова, редни број 1.3.1/2020.**, за потребе наручиоца - Дом ученика средњих школа Књажевац, објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца, у складу са условима из позива за подношење понуда и конкурсном документацијом, спремни смо да понудимо:

Укупна вредност понуде у динарима без ПДВ-а	
Укупна вредност понуде у динарима са ПДВ-ом	

Јединичне цене дате су у делу 7. конкурсне документације – СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА (ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН) – Образац 2-1

Рок за завршетак радова (не може да буде дужи од 15 календарских дана рачунајући од дана увођења извођача у посао)	_____ дана
Начин плаћања	Безготовински - по испостављеним привременим и окончаној ситуацији
Рок плаћања (не може бити краћи од 30 дана а не дужи од 45 дана од дана пријема фактуре – окончане ситуације)	_____ дана
Гарантни рок за изведене радова (не може бити краћи од две године рачунајући од дана комисијске примопредаје објекта/радова)	
Рок за отклањање грешака	_____ дана
Рок важења понуде (минимум 90 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда

Изјављујем да подношењем понуде у потпуности прихватам услове из јавног позива за доделу уговора и све услове из конкурсне документације.

Одговорно изјављујем да су све информације садржане у понуди истините и свестан сам да ме давање нетачних или непотпуних информација може довести до искључења из овог поступка јавне набавке.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

7. СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА

	OPIS RADOVA	jed. mere	količina		jedinična cena		UKUPNO DINARA
	2	3	4		5		6
1,01	Rušenje podne ploče- cementnog estriha sa keramičkim pločicama odvozom šuta na gradsku deponiju. obračunava se po m2.						
	Učenicka kupatila- I i II sprat	m ²	22,90	x		=	
	Učenicki mokri cvorovi- I i II sprat	m ²	26,30	x		=	
	Mokri cvor u podrumu	m ²	12,10	x		=	
	Mokri cvor u podrumu novog dela	m ²	10,40	x		=	
1,02	Rušenje zidova od sitne pune cigle, debljine 12 cm. Ciglu očistiti od maltera i skladirati u krugu gradilišta, a preostali šut odvesti na gradsku deponiju. obračunava se po m2.						
	Učenicka kupatila- I i II sprat	m2	35,00	x		=	
	Učenicki mokri cvorovi- I i II sprat	m2	46,70	x		=	
	Mokri cvor u podrumu	m2	19,60	x		=	
	Mokri cvor u podrumu novog dela	m2	15,00	x		=	
1,03	Demontaža postojeće stolarije- vrata , iznošenje iz objekta i odvoz iz kruga gradilišta. obračun po komadu.						
	Učenicka kupatila- I i II sprat	kom	10,00	x		=	
	Učenicki mokri cvorovi- I i II sprat	kom	10,00	x		=	
	Mokri cvor u podrumu	kom	5,00			=	
	Mokri cvor u podrumu novog dela	kom	4,00			=	
1,04	Obijanje stare keramike I maltera sa zidova. Obiti sav potkožušen, neravan i malter koji je usled dejstva vlage izbacio soli, i to do cigle i očistiti spojnice. Šut izneti iz objekta, utovariti u kamion i odvesti na gradsku deponiju. obračun po m2.						
	Učenicka kupatila- I i II sprat	m2	84,60	x		=	
	Učenicki mokri cvorovi- I i II sprat	m2	89,40	x		=	
	Mokri cvor u podrumu	m2	40,90	x		=	
	Mokri cvor u podrumu novog dela	m2	43,00	x		=	
1,05	Demontaža postojeće vodovodne i kanalizacione instalacije, sanitarija i galanterije i potrebna razbijanja, probijanja i štemovanja radi izrade nove instalacije. Cenom je obuhvaćeno iznošenje šuta izvan objekta. obračun pausalno.						
		kom	1,00	x		=	
1,06	Demontaža postojećeg dotrajalog plafona tipa hanter-daglas , iznošenje iz objekta i odvoz iz kruga gradilišta. obračun po m2.						
		m2	20,90	x		=	
1,07	Nabavka nove sanitarije i galanterije . obracun po komadu.						
	WC solja sa daskom i drzacem rolopapira	kom	12,00	x		=	

Дом ученика средњих школа Књажевац
 КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ 1.3.1./2020 (ЈНМВ-Р-1/2020)
 – РЕПАРАЦИЈА ЕТАЖНИХ КУПАТИЛА И МОКРИХ ЧВОРОВА –

	ОПИС РАДОВА	jed. mere	količina		jedinična cena		UKUPNO DINARA
	Vodokotlic	kom	12,00	x		=	
	Lavabo sa polustubom i baterijom	kom	16,00	x		=	
	Tus baterija	kom	7,00	x		=	
	Ogledalo sa etazerom, dozator tecnog sapuna, drzac peskira i sapuna	kom	16,00	x		=	
1,08	Izrada cementne kosuljice na podovima sa davanjem padova prosečne debljine 4cm. Kosuljicu armirati sa dodatkom mikrovlakana u masu. Obračun po m ² .						
	Ucenicka kupatila- I i II sprat	m ²	22,90	x		=	
	Ucenicki mokri cvorovi- I i II sprat	m ²	26,30	x		=	
	Mokri cvor u podrumu	m ²	12,10	x		=	
	Mokri cvor u podrumu novog dela	m ²	10,40	x		=	
1,09	Nabavka i ugradnja linijskog slivnika na podu kupatila. Obračun po komadu.						
	Ucenicka kupatila- I i II sprat	kom	4,00	x		=	
1,1	Izrada hidroizolacije podova sa dva premaza hidroizolacionog sredstva na bazi cementnih veziva. Hidroizolaciju postavljati u svemu prema uputstvu proizvođača, sa podizanjem holкера u visinu od 20cm. Obračun po m ² .						
	Ucenicka kupatila- I i II sprat	m ²	31,50	x		=	
	Ucenicki mokri cvorovi- I i II sprat	m ²	28,00	x		=	
	Mokri cvor u podrumu	m ²	11,10	x			
	Mokri cvor u podrumu novog dela	m ²	9,40	x			
	Mokri cvor u podrumu	m ²	14,10	x		=	
	Mokri cvor u podrumu novog dela	m ²	11,90	x		=	
1,11	Malterisanje unutrašnjih zidova i plafona cementnim osnovnim malterom . Otvori do 3,0 m ² se ne odbijaju. Obračunava se i plaća po m ² .						
	Ucenicka kupatila- I i II sprat	m ²	84,60	x		=	
	Ucenicki mokri cvorovi- I i II sprat	m ²	89,40	x		=	
	Mokri cvor u podrumu	m ²	40,90	x		=	
	Mokri cvor u podrumu novog dela	m ²	43,00	x		=	
1,12	Nabavka, transport, montaža i izrada zida od gips-kartonskih ploča. Zid se izrađuje od jednostruke metalne potkonstrukcije , i obloge od vlagootpornih gips-karton ploča d=12,5mm. Potkonstrukcija se učvršćuje u okolne građevinske elemente(zid,pod..). Obloga je jednoslojna. U šupljem prostoru zida ugraditi izolacioni sloj za zvučnu, toplotnu i zaštitu od požara, u vidu lako presovane kamene vune d=5cm. Vidljive glave zavrtnja ispuniti i izravnati Spachtel-om. Ispuna spojeva- Naneti tanak sloj glet mase (bar 1 mm), pa naneti bandaž traku od staklenih vlakana. Sledeće nanošenje ne preduzimati sve dok se ispunjivac dobro ne osuši. Nakon sušenja blago izbrusiti površinu ukoliko je neophodno. Obračun po m ² .						

Дом ученика средњих школа Књажевац
 КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ 1.3.1/2020 (ЈНМВ-Р-1/2020)
 – РЕПАРАЦИЈА ЕТАЖНИХ КУПАТИЛА И МОКРИХ ЧВОРОВА –

	ОПИС РАДОВА	jed. mere	količina		jedinična cena		UKUPNO DINARA
	Mokri cvor u podrumu novog dela	m2	12,50	x		=	
1,13	Nabavka, transport i montaža spuštenih plafona ,montaža na metalnoj potkonstrukciji. Ovešana obloga plafona sa vodoravnom neprekinutom oblogom sa prekrivenom potkonstrukcijom od pocinkovanih čeličnih profila kao nosivi i montažni profili, učvršćeni visilicama za nosivi deo međuspratne konstrukcije. Obloga od gipsanih vlagootpornih ploča debljine 12.5 mm. Vidljive glave zavrtnja ispuniti i izravnati glet masom. Ispuna spojeva- Naneti tanak sloj Spachtel-a (bar 1 mm), pa naneti bandaž traku od staklenih vlakana. Sledeće nanošenje ne preduzimati sve dok se ispunjivac dobro ne osuši. Nakon sušenja blago izbrusiti površinu ukoliko je neophodno. Obračun po m ² .						
	Ucenička kupatila- I i II sprat	m ²	25,90	x		=	
	Ucenički mokri cvorovi- I i II sprat	m ²	29,30	x		=	
	Mokri cvor u podrumu	m ²	14,10	x		=	
	Mokri cvor u podrumu novog dela	m ²	12,20	x		=	
1,14	Izrada i montaza ulaznih vrata u kupatila i mokre cvorove. Vrata su izradjena od plastificiranih AL profila. Krilo je od prefabrikovanih panela (AL obloga sa ispunom). Okov je odgovarajuci za otvaranje oko vertikalne ose, metalni eloksirani, vesanje krila o 3 cilindricne sarke, brava sa kljucem. U pod ugraditi gumeni odbojnik. Obračun po komadu.						
	dim. 90/205 cm	kom	7	x		=	
1,15	Izrada i montaza vrata za kabine kupatila i mokrih cvorova. Vrata su izradjena od PVC profila. Krilo je od prefabrikovanih panela. Okov je odgovarajuci za otvaranje oko vertikalne ose, metalni eloksirani, vesanje krila o cilindricne sarke, brava sa kljucem. Obračun po komadu.						
	Ucenička kupatila- I i II sprat	kom	8	x		=	
	Ucenički mokri cvorovi- I i II sprat	kom	8	x		=	
	Mokri cvor u podrumu	kom	4	x		=	
	Mokri cvor u podrumu novog dela	kom	5	x		=	
1,16	Izrada i montaza pregradnih panela za kabine kupatila i mokrih cvorova. Paneli su izradjena od PVC profila i odignuti od podne keramike 15cm. Dimenzije panela 120/210 I 140/210. Obračun po komadu.						
	Ucenička kupatila- I i II sprat	kom	6	x		=	
	Ucenički mokri cvorovi- I i II sprat	kom	6	x		=	
	Mokri cvor u podrumu	kom	3	x		=	
	Mokri cvor u podrumu novog dela	kom	1	x		=	

Дом ученика средњих школа Књажевац
 КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ 1.3.1/2020 (ЈНМВ-Р-1/2020)
 – РЕПАРАЦИЈА ЕТАЖНИХ КУПАТИЛА И МОКРИХ ЧВОРОВА –

	OPIS RADOVA	jed. mere	količina		jedinična cena		UKUPNO DINARA
1,17	Nabavka i oblaganje zidova keramičkim pločicama domaće proizvodnje I klase glazirane dimenzija 30/30 cm ili slične, boje, teksture i sloga pa izboru investitora. Pločice raditi lepljenjem na malterisanim zidovima ili na "KNAUF" zidovima. Polaganje izvesti lepkom za keramiku, po sistemu otvorene fuge debljine 2mm, "fuga na fugu", koju treba ispuniti vodoodbojnom fug masom (u boji koju odredi projektant). Obračun po m ² .						
	Ucenicka kupatila- I i II sprat	kom	84,60	x		=	
	Ucenicki mokri cvorovi- I i II sprat	kom	89,40	x		=	
	Mokri cvor u podrumu	kom	40,90	x		=	
	Mokri cvor u podrumu novog dela	kom	43,00	x		=	
1,18	Nabavka i postavljanje neklizajuće podne keramike u sloju keramičkog lepka, boje i veličine po izboru projektanta, po sistemu otvorene fuge, debljine 2-3mm. Za debljinu fuga koristiti plastične krstiče, a fugovanje vršiti vodoodbojnom fug masom u boji po izboru projektanta. Obračun po m ² postavljene keramike sa fugovanjem.						
	Ucenicka kupatila- I i II sprat	m ²	22,90	x		=	
	Ucenicki mokri cvorovi- I i II sprat	m ²	26,30	x		=	
	Mokri cvor u podrumu	m ²	12,10	x		=	
	Mokri cvor u podrumu novog dela		10,40			=	
1,19	Bojenje plafona poludisperzivnom belom bojom. Gletovanje izvršiti u dva sloja. Sve prethodno nezaštićene uglove obezbediti metalnom L lajsnom. Nakon sušenja nanešene glet mase izvršiti fino brušenje i čišćenje površina za bojenje. Bojenje bojom u dva sloja. Obračun po m ² po opisu.						
	Ucenicka kupatila- I i II sprat	m ²	22,90	x		=	
	Ucenicki mokri cvorovi- I i II sprat	m ²	26,30	x		=	
	Mokri cvor u podrumu	m ²	12,10	x		=	
	Mokri cvor u podrumu novog dela	m ²	10,40	x		=	
1,20	Bojenje postojećih radijatora i cevi odgovarajućom bojom sa kompletnom pripremom. Obračun po komadu						
		kom	8	x		=	
1,21	Demontaža elektroinstalacija u sanitarnim cvorovima. Cenom su obuhvacene svetiljke, uticnice, prekidači, sušači.... Kao i ponovna montaža sušača po renoviranju . Obračun pausalno.						
		paus	1,0	x		=	

Дом ученика средњих школа Књажевац
 КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ 1.3.1/2020 (ЈНМВ-Р-1/2020)
 – РЕПАРАЦИЈА ЕТАЖНИХ КУПАТИЛА И МОКРИХ ЧВОРОВА –

	ОПИС РАДОВА	jed. mere	količina		jedinična cena		UKUPNO DINARA
1.22	Nabavka, isporuka materijala i izrada monofaznog šuko utičnog mesta provodnikom 3x2,5mm ² položenim u zidu ispod maltera prosečne dužine 8 m. U cenu uračunati razvodne i instalacione kutije, monofaznu šuko utičnicu koju ugraditi u zidu na visini 1.6m od poda, i ostali sitan instalacioni materijal. Plaća se materijal i radna snaga po komadu.						
	Ucenicka kupatila- I i II sprat	kom	2,00	x		=	
	Ucenicki mokri cvorovi- I i II sprat	kom	2,00	x		=	
	Mokri cvor u podrumu	kom	1,00	x		=	
1.23	Nabavka, isporuka materijala , ugradnja i povezivanje običnog prekidača. Prekidače montirati na zidu na visini 1,5m od poda. Plaća se materijal radna snaga po komadu.						
	Ucenicka kupatila- I i II sprat	kom	8,00	x		=	
	Ucenicki mokri cvorovi- I i II sprat	kom	8,00	x		=	
	Mokri cvor u podrumu	kom	3,00	x		=	
	Mokri cvor u podrumu novog dela	kom	4,00	x		=	
1.24	Nabavka, isporuka materijala , ugradnja i povezivanje monofazne OG priključniceormanima. Priključnice montirati na zidu na visini 1,6m od poda. Plaća se materijal i radna snaga po komadu.						
	Ucenicka kupatila- I i II sprat	kom	6,00	x		=	
	Ucenicki mokri cvorovi- I i II sprat	kom	2,00	x		=	
	Mokri cvor u podrumu	kom	1,00	x		=	
	Mokri cvor u podrumu novog dela	kom	1,00	x		=	
1.25	Nabavka, isporuka materijala i izrada sijaličnog mesta provodnikom 3x1,5mm ² položenim u zidu ispod maltera prosečne dužine 8 m. U cenu uračunati razvodne i instalacione kutije, prekidače koju ugraditi u zidu na visini 1.6m od poda, i ostali sitan instalacioni materijal. Plaća se materijal i radna snaga po komadu.						
	Ucenicka kupatila- I i II sprat	kom	18,00	x		=	
	Ucenicki mokri cvorovi- I i II sprat	kom	18,00	x		=	
	Mokri cvor u podrumu	kom	8,00	x		=	
	Mokri cvor u podrumu novog dela	kom	5,00	x		=	
1.26	Nabavka, isporuka materijala, montža povezivanje ispitivanje komplet svetiljki. U cenu uračunati svetlosni izvor odgovarajuće snage, predspojne naprave i pribor za vešešanje svetiljki. Plaća se materijal i radna snaga po komadu. Izbor svetiljkiš vr{i investitor. Sastav svetiljki						
	-Ugradna svetiljka LED rozetna fi12cm 12W 12V 4000K, komplet sa prilagodnim transformatorom	kom	12,00	x		=	
	Ugradna LED svetiljka rozetna fi9cm 6W 12V 4000K komplet sa transformatorom	kom	23,00	x		=	

	OPIS RADOVA	jed. mere	količina		jedinična cena		UKUPNO DINARA
	Zidna LED svetiljka rozetna fi9cm 3W 12V 4000K komplet sa transformatorom	kom	12,00	x		=	
1.27	Nabavka potrebnog materijala i izrada vodovodne mreže od PPRcevi potrebnim fittingom za spajanje. Radni pritisak je 10 bara. U cenu uračunati potrebna probijanja rupa, držače i obujmice Obračun po m1.						
	PPR Ø 15	m1	118,0	x		=	
	PPR Ø 20	m1	73,0	x		=	
	PPR Ø 25	m1	21,0	x		=	
1.28	Nabavka, transport i montaža paronepropusne profilisane izolacije na bazi sintetičkog kaučika, na vodovodnoj mreži u objektu. Obračunava se i plaća po dužnom metru						
	PPR Ø 15	kom	118,0	x		=	
	PPR Ø 20	kom	73,0	x		=	
	PPR Ø 25	m1	20,0	x		=	
1.29	Nabavka i montaža propusnog ventila sa kapom. Ventile montirati ispod sanitarnih uređaja na zidu. Obračun po komadu.						
	Ø 15	kom	40,0	x		=	
	Ø 20	kom	18,0	x		=	
1.30	Nabavka i montaža propusnog EK ventila sa kapom. Ventile montirati kod vodokotlića. Obračun po komadu.						
	Ø 15	kom	12	x		=	
1.31	Ispitivanje vodovodne mreže po deonicama i u celosti posle izvršene grube montaže, a pre postavljanja izolacionog plašta, na hidraulički pritisak koji meren na najnižem mestu treba da iznosi najmanje 12 bara. Obračun po m ispitane mreže.						
		m1	211,0	x		=	
1.32	Nabavka potrebnog materijala i izrada unutrašnje kanalizacione mreže od polipropilenskih cevi, sa potrebnim fazonskim komadima i zaptivnim materijalom. U cenu metra dužnog kanalizacione mreže ušli su i svi potrebni fazonski komadi za spajanje cevi i cevi sa revizionim silazima. Obračun po metru dužnom izvedene mreže.						
	Ø 75	m1	54,0	x		=	
	Ø 100	m1	43,0	x		=	
	Ø 120	m1	22,0	x		=	
1.33	Nabavka i montaža slivnika, sa ugrađenim sifonom i podnom rešetkom. Obračun po komadu						

Дом ученика средњих школа Књажевац
 КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ 1.3.1/2020 (ЈНМВ-Р-1/2020)
 – РЕПАРАЦИЈА ЕТАЖНИХ КУПАТИЛА И МОКРИХ ЧВОРОВА –

	ОПИС РАДОВА	jed. mere	količina		jedinična cena		УКУПНО DINARA	
	Ø 70	kom	17,0	x		=		
1.34	Nabavka, transport i montaža PVC "S" sifona za vezu sanitarnih objekata i kanalizacione mreže. Obračunava se i plaća po komadu							
	PVC ø 50 mm	kom	29	x		=		
1.35	Nabavka potrebnog materijala, izvođenje svih pripremnih radova i ispitivanje kanalizacione mreže. Ispitivanje vršiti punjenjem vodom svih kanalizacionih vodova. Tom prilikom treba proveriti ispravnost svih spojeva cevi. Kod vertikalnih vodova treba proveriti ispravnost spoja unutar cevi, propuštanjem drvene kugle kroz cevi, čiji je prečnik 10mm manji od prečnika cevi. Obračun po m1 ispitane mreže							
		m1	119,0	x		=		
UKUPNO:								
НАПОМЕНА: ЦЕНЕ СУ БЕЗ PDV.								

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Понуђач је у обавези да попуни образац 2-1 водећи рачуна о рачунској исправности унетих вредности. Укупан износ у обрасцу 2-1 се мора слагати са износом унетим у образац понуде

Напомена: Образац 2-1 чини саставни део Обрасца 2 (Понуде)

8. МОДЕЛ УГОВОРА

Напомена:

Понуђач је обавезан да модел уговора попуни потребним елементима на одговарајућим местима, а овлашћено лице понуђача потписује и оверава печатом модел уговора, чиме се потврђује да прихвата елементе модела уговора. У случају закључења уговора са понуђачем који је у својој понуди навео једног или више подизвођача, подизвођачи морају бити наведени у уговору.

1. Дом ученика средњих школа Књажевац из Књажевца, улица Капларова број 10, матични број: 07127880, ПИБ 100629754, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **Наручилац**) и

2. _____, _____ из _____, улица _____, број _____, матични број _____, ПИБ _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **Извођач**),

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима/подизвршиоцима:

- а) _____
б) _____

(ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати "са подизвођачима/подизвршиоцима", ако наступа са подизвођачима прецртати "са понуђачима из групе понуђача" и попунити податке).

з а к љ у ч у ј у:

У Г О В О Р О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

на репарацији етажних купатила и мокрих чворова

Уговорне стране констатују:

- Да је Наручилац на основу чл. 39, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15 – у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, дана 14.07.2020. године, спровео поступак мале вредности за јавну набавку радова – Репарација етажних купатила и мокрих чворова, редни број 1.3.1/2020,
- Да је Извођач у својству Понуђача доставио понуду број _____ од _____ 2020. године (у даљем тексту: Понуда), која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог уговора,
- Да је Наручилац, у складу са чланом 108. став 3. Закона, на основу понуде Извођача и Одлуке о додели уговора број _____ од _____ 2020. године, доделио уговор о јавној набавци Извођачу.

Члан 1.

Предмет овог Уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са набавком радова на репарацији етажних купатила и мокрих чворова у свему у складу са Понудом и Техничком спецификацијом које су саставни део Уговора.

Извођач је дужан да изведе уговорене радове на начин и у роковима који су одређени уговором, прописима и правилима струке. Уговореним радовима сматрају се и вишкови радова.

Ради извршења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, и изврши грађевинске и друге неопходне радове.

У складу са Понудом, Понуђач ће реализацију уговора делимично поверити (навести назив и седиште, ПИБ сваког ангажованог подизвођача) уколико је понуђач у Понуди наступио са подизвођачем/има):

1. _____,
2. _____

Члан 2.

Уговорена вредност предметних радова износи укупно _____ динара без ПДВ-а (словима: _____), односно _____ са ПДВ-ом (словима: _____), а утврђена је на основу количина и јединичних цена из понуде Извођача, број _____ од _____ 2020. године.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, материјала и услуга неопходних за извршење уговора, уговорена цена обухвата и све остале зависне трошкове Извођача.

Јединичне цене из понуде важе и за вишкове, односно мањкове радова.

Цена одређена у укупном износу обухвата и вредност непредвиђених радова за које је извођач у време закључења уговора знао или је морао знати да се морају извести.

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин:

- 100 % што износи _____ динара, по испостављеним привременим и окончаној ситуацији, сачињених на основу оверених листова грађевинске књиге, потписаним и овереним од стране стручног надзора, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

Плаћање се врши на рачун Извођача број _____ код _____ банке, број _____, код _____ банке, (попуњава Понуђач, уколико је у питању заједничка понуда, УПИСАТИ БРОЈЕВЕ РАЧУНА СВИХ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, уколико је уговором (споразумом) између чланова групе понуђача предвиђено да се плаћање врши на више различитих рачуна).

За ситуације (фактуре) примљене после 10.11. 2020. године Наручилац не гарантује да ће исте бити плаћене у календарској/буџетској 2020. години, већ се као обавеза плаћања могу пренети у календарску/буџетски 2021. годину. Понуђач прихвата ову могућност без поговора и неће захтевати камату до коначне наплате у складу са могућностима Буџета Р. Србије и Финансијским планом Наручиоца.

Члан 4.

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да су се стекли услови за увођење извођача у посао након испуњења следећих услова:

- да је Наручилац предао Извођачу инвестиционо техничку документацију- Главни пројекат, Локацијску и Грађевинску дозволу сходно Закону о планирању и изградњи, односно неопходне техничке спецификације и опис позиција радова уколико се ради о пословима текућег и инвестиционог одржавања објеката.
- да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту.

Извођач је у обавези да уговорене радове изведе у року од _____ календарских дана рачунајући од дана увођења Извођача у посао, а у складу са динамичким планом реализације који је саставни део понуде.

Под датумом завршетка радова сматра се дан њихове спремности за примопредају и технички преглед уколико радови подлежу истом, а што стручни надзор на позив одговорног извођача радова констатује уписом у грађевински дневник.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 5.

Извођач има право на продужење рока само у случају:

1. елементарних непогода и дејства више силе,
2. у случају прекида рада изазваних актом надлежних органа за које није одговоран Извођач,
3. у случају да временски услови онемогућавају квалитетно извођење радова по техничким прописима,
4. у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача;
5. у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца под условом да обим радова по измењеној пројектно-техничкој документацији знатно (преко 10%) превазилази обим уговорених радова.

Захтев за продужење рока грађења Извођач подноси одмах по сазнању за околности, а у року од 5 (пет) дана од дана сазнања за околност, а најкасније 10 (десет) дана пре истека рока за завршетак радова. Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса уговора о томе постигну писмени споразум.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе више извршилаца без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде. Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Члан 6.

Уколико Извођач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5% (промила) од укупно уговорене вредности (са ПДВ-ом) за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10% од укупне вредности уговорених радова.

Наплату уговорне казне из става 1. овог члана Наручилац ће извршити, без претходног питања и пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац, због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, од Извођача, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може од њега захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете, у складу са законом.

Постојање и износ штете наручилац мора да докаже.

Члан 7.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог Уговора изведе стручно ускладу са понудом, и квалитетно, према пројектима, техничкој документацији и техничкој спецификацији радова, важећим законским и подзаконским прописима, техничким прописима, нормативима и стандардима који важе за предметну врсту радова, опште усвојеним правилима струке и пажњом доброг привредника, као и да исте по завршетку преда Наручиоцу.

Извођач радова је такође дужан и да:

- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова;
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да набави и угради опрему и материјал који по квалитету одговара техничкој документацији, техничкој спецификацији, условима и стандардима, као и да, о свом трошку, обави сва потребна испитивања материјала и опреме;
- обезбеди атесте за уграђене материјале и опрему;
- да обезбеди довољну радну снагу на месту извођења радова и благовремену испоруку материјала и опреме за извођење уговорених радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца без права на повећање трошкова и без посебне накнаде за то, уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да обезбеди безбедност свих лица на месту извођења радова и примену Закона о безбедности и здравља на раду и свих подзаконских аката, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- радове врши у уговореном року;
- о свом трошку отклони сву штету трећим лицима која настане за време и у вези са извођењем уговорених радова;
- у току извођења радова одржава место извођења радова и редовно уклања сав отпадни материјал;
- на погодан начин обезбеди и чува место извођења радова, изведене радове, опрему и материјал од пропадања, оштећења, крађе или уништења, од увођења у посао до примопредаје изведених радова;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне

ситуације, о свом трошку, изврши поправку, рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрза извођење радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова;

- да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме;
- комисијски учествује у примопредаји и коначном обрачуну;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају;
- отклони све недостатке по записнику Комисије за примопредају изведених радова, у року који одреди Комисија;
- врши све друге радове у оквиру својих овлашћења неопходних за реализацију предметне јавне набавке.

Члан 8.

Извођач се обавезује да, у складу са законом и важећим прописима, о свом трошку, обезбеди и истакне на видном месту таблу, која мора да садржи:

- податке о објекту који се гради;
- одговорном пројектанту;
- издатој грађевинској дозволи,
- податке о Наручиоцу, Извођачу и Стручном надзору;
- почетку грађења – извођењу радова и року завршетка радова.

Члан 9.

Наручилац се обавезује да :

- да Извођача уведе у посао, предајући му инвестиционо-техничку документацију и грађевинску дозволу уколико радови подлежу овој обавези, као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту;
- обезбеди вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача, о чему закључује посебан уговор са стручним надзором;
- контролу над извршењем уговорних обавеза преко својих стручних служби;
- учествује у раду комисије за примопредају и коначан обрачун изведених радова са стручним надзором и Извођачем.

Члан 10.

Гарантни рок за изведене радова је _____ година (*минимум 2 године*) и почиње да тече од дана комисијске примопредаје објекта/радова.

За материјал коју уграђује Извођач, важи у погледу садржине и рока али не креће од рока из става 1. пвог члана, гаранција произвођача опреме, с тим што је извођач дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача опреме, заједно са упутствима за употребу, прибави и преда наручиоцу.

Члан 11.

Материјал и његова израда, који се употребљава за извођење уговорених радова, мора одговарати опису радова, техничкој документацији и техничким нормативима и одговорност за његов квалитет сноси Извођач.

Извиђач се обавезује да обезбеди да сви уграђени материјали и изведени радови морају задовољити захтеве енергетске ефикасности прописане у Републици Србији у моменту извођења радова.

Извођач је дужан да поднесе потребне атесте о квалитету материјала, елемената, делова које уграђује на објекту, а по потреби и да испита квалитет материјала код за то овлашћене стручне организације.

Опрему која се уграђује у објекат набавља Извођач, уз сагласност Наручиоца, и она мора одговарати пројектно-техничкој документацији, техничким нормативима и утврђеним стандардима.

Уколико Наручилац утврди да уграђени материјал, не одговара стандардима и техничким прописима одбија их и забрањује њихову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог Извођача искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са Законом о планирању и изградњи.

Члан 12.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писмени позив Наручиоца, отклони, о свом трошку, све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе, из претходног става, по пријему писменог позива од стране Наручиоца, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет Извођача.

Извођач није дужан да отклони оне недостатке који су настали као последица нестручног руковања и употребе, односно ненаменског коришћења.

Члан 13.

Уколико се током извођења радова који су предмет овог уговора, појави потреба за извођењем вишкова радова на појединим позицијама (због грешке у предмеру радова или грешке у техничкој документацији или погрешно извршене процене), Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца.

За извођење вишкова радова потребна је писмена сагласност наручиоца.

Јединичне цене за све позиције из усвојене понуде извођача радова бр. _____ од _____ за које се утврди постојање вишка радова остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова до 10% количине неће утицати на продужетак рока завршетка радова. Вишкове радова, који су усвојени од стране наручиоца, Извођач ће извести на основу допунске понуде и анекса овог уговора.

Вишкове радова за које је Извођач од Наручиоца и Стручног надзора добио сагласност за извођење или чије извођење је уговорено Анексом овог уговора, Извођач не може фактурисати кроз привремене ситуације, већ исте може фактурисати само окончаном ситуацијом и то тек након сачињавања Записника о квалитативној и квантитативној примопредаји и коначном обрачуна изведених радова.

Уколико се у току реализације закљученог уговора, табеларним прегледом вишкова и мањкова радова, утврди да је вредност и количина мањкова радова у номиналном износу већа од утврђене вредности и количина вишкова радова, и да је финансирање

неопходних позиција вишкова радова могуће у оквиру већ укупно уговореног износа финансијских средстава, за извођење вишкови радова неће се закључивати анекс уговора. У овом случају вишкове радова Извођач радова ће извести уз сагласност Наручиоца а по налогу Надзорног органа, по већ уговореним јединичним ценама, што ће бити констатовано и Записником о квалитативној и квантитативној примопредаји и коначном обрачуну изведених радова.

Члан 14.

У случају да се појави потреба за извођењем додатних радова који нису укључени у првобитни предмер и предрачун радова, Извођач је дужан да застане за извођењем радова.

Додатни радови изведени без сагласности Наручиоца и писано закљученог посебног уговора правно су неважећи и наручилац исте неће финансирати.

Члан 15.

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора, извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из клаузуле 1. овог члана, о томе обавесте наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за учињене неопходне трошкове и исплату дела цене за до тада извршене радове.

Извођење хитних непредвиђених радова Наручилац и Извођач ће уговорити у складу са процедуром дефинисаном Законом.

Члан 16.

Извођач о завршетку радова који су предмет овог Уговора обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка уписује се у грађевински дневник.

Спремност изведеног објекта/радова за примопредају својим потписом у грађевинском дневнику потврђује надзорни орган о чему обавештава Наручиоца који преузима обавезу формирања комисије за примопредају и коначни обрачун вредности изведених радова.

Примопредаја и коначан обрачун изведених радова врши се комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају и коначан обрачун радова образује Наручилац, а чине је два представника Наручиоца, и један представник Извођача уз присуство Стручног надзора и Одговорног извођача радова..

Комисија сачињава записник о примопредаји и коначном обрачуну који потписују сви чланови комисије.

У току примопредаје и коначног обрачуна изведених радова, Извођач је обавезан да комплетну оригинал техничку документацију и документацију вођену у току реализације уговора (градилишну, атестну, записнике о испитивању, гарантне листове и упутства за употребу) записнички преда Наручиоцу. Уколико изведени радови подлежу техничком пријему и издавању употребне дозволе Извођач се обавезује да комисији достави сву неопходну документацију и податке о изведеним радовима.

Грешке, односно недостатке, које утврди комисија за примопредају и коначан обрачун, Извођач мора отклонити без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да

отклања у року од 5 дана по пријему позива од стране Наручиоца и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће радове поверити другом извођачу радова на рачун Извођача.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу Наручилац ће извршити на рачун извођача, с тим што је дужан да поступа као добар привредник.

Технички преглед радова и исходовање употребне дозволе обезбедиће Наручилац.

Извођач се такође обавезује да поступи по примедбама комисије за технички пријем радова и отклони уочене недостатке како би се наручиоцу омогућило добијање позитивног мишљења и прибављање употребне дозволе.

Наручилац ће у моменту примопредаје радова од стране Извођача примити на коришћење изведени објекат/радове.

Члан 17.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује Комисија за примопредају и коначни обрачун изведених радова на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране одговорног извођача радова и стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Комисија за примопредају и коначни обрачун изведених радова сачињава Записник о коначном обрачуну изведених радова.

Окончана ситуација за изведене радове се испоставља након сачињавања Записника о коначном обрачуну вредности изведених радова.

Примопредаја и коначни обрачун вредности изведених радова, могу бити верификовани посебним или јединственим записником, о чему одлуку доноси Комисија за примопредају и коначни обрачун вредности изведених радова.

Члан 18.

Наручилац има право на једностранни раскид уговора у следећим случајевима што Наручилац и Извођач признају:

- у случају да се на основу грађевинског дневника утврди да Извођач неоправдано касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана у односу на уговорену динамику, као и ако Извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.;
- ако Извођач радове изводи неквалитетно и ако изведени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту радова и квалитету из понуде Извођача, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора;
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

У случају једностраног раскида уговора од стране Извођача Наручилац има право да за радове који су предмет овог уговора ангажује другог извођача и активира гаранцију за добро извршење посла. Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Сву штету која настане раскидом уговора сноси Извођач, а овај уговор признаје за извршну исправу без права приговора.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и записник комисије о

стварно изведеним радовима до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

Члан 19.

Изабрани понуђач је дужан да достави:

- Бланко сопствену меницу (соло меницу) за добро извршење посла, у тренутку потписивања уговора, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, и менично овлашћење, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 15 (петнаест) дана дуже од уговореног рока за извршење радова. Наручилац може наплатити меницу за случај неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења уговором преузетих обавеза, од стране понуђача.
- Бланко сопствену меницу (соло меницу) за отклањање грешака у гарантном року, на дан примопредаје предметних добара, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, и менично овлашћење, у висини од 5% од вредности уговора, без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 5 (пет) дана дуже од уговореног гарантног рока. Наручилац може наплатити меницу за случај неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења уговором преузетих обавеза, од стране понуђача.

Меница мора бити регистрована у регистру код НБ Србије (доставити и потврду из регистра НБС). Изабрани понуђач је у обавези да приликом достављања менице и меничног овлашћења преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Извођача.

У случају да се уговор додели групи понуђача која је поднела заједничку понуду сваки појединачни понуђач из заједничке понуде доставља оверену сопствену меницу и менично овлашћење.

Меница обавезно мора бити регистрована у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Службени гласник РС", бр. 56/2011). Уз меницу се обавезно доставља и копија интернет странице НБС о упису менице у регистар.

Члан 20.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, одредбе Посебних узанси о грађењу и други релевантни прописи.

Члан 21.

Сва спорна питања која настану у вези са извршењем овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно применом позитивних законских прописа.

У случају да спор не може да буде решен споразумно, за решавање истог надлежан је Привредни суд у Зајечару.

Члан 22.

Овај уговор сачињен је у 5 (пет) истоветних примерка, од којих 3 (три) примерка задржава Наручилац а 2 (два) Извођач радова.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ИЗВОЂАЧА

9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Образац 3

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____

[навести назив понуђача],

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно у ком случају се сматра да понуђач нема трошкова припреме понуде и исте не може накнадно потраживати.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Образац 4

У складу са чланом 26. Закона, _____,
[навести назив понуђача],

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова – **РЕПАРАЦИЈА ЕТАЖНИХ КУПАТИЛА И МОКРИХ ЧВОРОВА, редни број набавке 1.3.1/2020.** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Образац 5

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Изјављујем да је представник понуђача _____

из _____ дана _____, 2020. године, извршио обилазак локације и објекта, на којој се изводе радови који су предмет јавне набавке и да је исти стекао увид у све потребне податке и информације неопходне за припрему понуде.

Такође изјављујем да је понуђач у потпуности упознати са свим условима градње и извођења радова и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у понуђеним роковима реализације предмета јавне набавке и промене понуђених јединичних цена.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: За понуђача који наступа са подизвођачима образац попуњава и оверава само понуђач. За групу понуђача, образац попуњава, потписује и оверава само носилац посла - овлашћени члан групе понуђача.

12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ОДГОВОРНИМ ИЗВОЂАЧИМА РАДОВА

Образац 6

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОДГОВОРНИМ ИЗВОЂАЧИМА РАДОВА

У сврху реализације предмета јавне набавке мале вредности - извођења радова на на репарацији етажних мокрих чворова и купатила Дома ученика средњих школа Књажевац у Књажевцу, у складу са техничким условима из конкурсне документације, важећим законима и прописима, уколико се понуда оцени као прихватљива и најповољнија, биће именована следећа стручна лица – одговорни извођачи радова.

Редни број	Име и презиме	Број лиценце	Лице је у радном односу код понуђача (ДА/НЕ)
1.*			
2.**			
3.**			
4.**			

* - обавезно уписати

** - опционо уписати

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

13. ОБРАЗАЦ ПЛАНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ

Образац 7

ДИНАМИЧКИ ПЛАН

**ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА
РЕПАРАЦИЈА ЕТАЖНИХ КУПАТИЛА И МОКРИХ ЧВОРОВА
Дома ученика средњих школа Књажевац у Књажевцу**

На објекту наручиоца: у Књажевцу, ул. Капларова бр. 10

Ред број	ОПИС ВРСТЕ РАДОВА - ПОЗИЦИЈЕ РАДОВА	Трајање радова по врстама радова- позицијама (дана)	ПЕРИОД ИЗВОЂЕЊА РАДОВА		
			15 календарских дана		
			1-5	6-10	11-15
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Понуђач у наведеној форми или на свом обрасцу даје динамички план реализације радова који су предмет јавне набавке у складу са понуђеним роком извођења радова.

14.

ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Образац бр. 8

Назив наручиоца или инвеститора	
Седиште	
Улица и број	
Телефон	
Матични број	
ПИБ	

У складу са чланом 77. став 2 подтачка 1) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под кривичном и материјалном одговорношћу, издајем:

ПОТВРДУ

Потврђујемо да је _____ из _____
(уписати назив и седиште понуђача) у периоду од јуна 2018 године до јула 2020 године и то у периоду _____ за потребе _____
_____ (уписати назив и седиште наручиоца/инвеститора који издаје потврду) извео грађевинске радове у вредности од _____ динара без ПДВ-а по закљученом уговору број _____ од _____.

Током реализације уговорених радова за које се ова потврда издаје извођач је поштовао уговорене обавезе и квалитетно и у року извршио предметне радове.

Потврда се издаје у циљу учешћа на јавној набавци ЈНМВ-Р-1/2020, редни број 1.3.1./2020 - на репарацији етажних мокрих чворова и купатила код Дома ученика средњих школа Књажевац у Књажевцу и у друге сврхе се не може користити.

Лице за контакт код кога се може извршити провера података:

(име, презиме, телефон и адреса електронске поште)

Да су подаци тачни под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, печатом и потписом потврђује:

Место издавања: _____	М.П. _____	Потпис _____
--------------------------	---------------	-----------------