

**НАЗИВ НАРУЧИОЦА:
ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА КЊАЖЕВАЦ**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА

- ГАСНО УЉЕ ЕКСТРА ЛАКО ЕВРО ЕЛ -

РЕДНИ БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У ПЛАНУ НАБАВКИ ЗА 2018 ГОДИНУ

1.1.1/2018

(интерна ознака набавке ЈНМВ-Д-1/2018)

ВРСТА ПОСТУПКА: ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ОБЈАВЉЕН ПОЗИВ НА ПОРТАЛУ ЈАВНИХ НАБАВКИ И НА ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦИ НАРУЧИОЦА	05.09.2018
КРАЉИ РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА:	14.09.2018 ДО 11.00 САТИ
ПОНУДЕ ДОСТАВИТИ НА АДРЕСУ:	ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА КЊАЖЕВАЦ, КАПЛАРОВА 10, 19350 КЊАЖЕВАЦ
ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА ОБАВИЋЕ СЕ У:	ПРОСТОРИЈАМА ДОМА УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА КЊАЖЕВАЦ, КАПЛАРОВА 10, У КЊАЖЕВЦУ, ДАНА 14.09.2018.ГОДИНЕ У 12:00 ЧАСОВА
УКУПАН БРОЈ СТРАНА:	39

Књажевац, Септембар 2018. године

С А Д Р Ж А Ј:

- **I. ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ:**
 - I.1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ;
 - I.2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ;
- **II. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ;**
 - II.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ по чл. 75;
 - II.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ по чл. 76;
- **III. УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА по чл. 77;**
- **IV. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ;**
- **V. ОБАВЕЗНИ САДРЖАЈ ПОНУДЕ - ПРИЛОЗИ И ОБРАСЦИ;**
- **VI. НЕОБАВЕЗНИ САДРЖАЈ ПОНУДЕ – ПРИЛОЗИ И ОБРАСЦИ;**
- Изјава понуђача о испуњености обавезних и додатних услова, поштовања законских прописа и средствима финансијског обезбеђења -ОБРАЗАЦ 2
- Изјава подизвођача о испуњености обавезних и додатних услова и поштовања законских прописа -ОБРАЗАЦ 2а
- Изјава члана групе понуђача о испуњености обавезних и додатних услова и поштовања законских прописа - ОБРАЗАЦ 2б
- ПОНУДА –ОБРАЗАЦ 3
- ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ – СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА –ОБРАЗАЦ 4
- ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НАЧИНУ НАСТУПА –ОБРАЗАЦ 5
- ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ који наступа самостално –..... ОБРАЗАЦ 6
- ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ који наступа са подизвођачима – ОБРАЗАЦ 7
- ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА о ангажовању подизвођача –ОБРАЗАЦ 8
- ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ –ОБРАЗАЦ 9
- ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ –ОБРАЗАЦ 10
- ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ-НОСИОЦУ ПОСЛА КАО ОВЛАШЋЕНОМ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА –ОБРАЗАЦ 11
- ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА –ОБРАЗАЦ 12
- ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ –ОБРАЗАЦ 13
- ОБРАЧУН ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ –ОБРАЗАЦ 14
- ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ –ОБРАЗАЦ 15
- ИЗЈАВА У ВЕЗИ КОРИШЋЕЊА ПАТЕНАТА И ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ-----ОБРАЗАЦ 16
- МОДЕЛ УГОВОРА –ОБРАЗАЦ 17
- ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА–ОБРАЗАЦ 18
- ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ ПОНУДЕ –ОБРАЗАЦ 19

I.1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Назив наручиоца:		Дом ученика средњих школа Књажевац
Адреса наручиоца:		ул. Капларова бр. 10, 19350 Књажевац
Врста наручиоца:		Класичан сектор - просвета
ПИБ:		100629754
Матични број:		07127880
Телефон и факс:		019/ 733-142
Интернет страница наручиоца:		www.ovo-smo-mi.com
E-mail адреса наручиоца:		duss.knjaz@mts.rs
Лице за контакт:	Име и презиме:	Саша Ристић
	Функција:	Референт за јавне набавке
	E-mail адреса:	duss.knjaz@mts.rs
Врста поступка јавне набавке:		Јавна набавка мале вредности
Предмет јавне набавке:		Добра- гасно уље екстра лако евро ел

I.2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1.Опис предмета набавке:	А.Детаљан опис предмета набавке:
	- ГАСНО УЉЕ ЕКСТРА ЛАКО ЕВРО ЕЛ у складу са Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла (Сл. гласник Р. Србије 111/2015, 106/2016 и 60/2017,117/2017 i 120/2017 - испр) Количина 17.850 литара. Место испоруке/адреса: Књажевац, Капларова бр.6 Испорука је сукцесивна, парцијално током трајања уговора. Планира се не више од две испоруке током трајања уговора.
	Б.Обавеза поседовања посебне дозволе за обављање делатности:
	- <u>лиценца за обављање енергетске делатности:</u> трговина нафтом, дериватима нафте, биогоривима и компримованим природним гасом
2.Ознака предмета набавке:	09134000 – гасна уља
	Назив и ознака из општег речника набавки (ОРН)

II. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Право учешћа имају сва заинтересована правна лица и предузетници – **тј.понуђачи**, који испуњавају **обавезне и додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке из конкурсне документације утврђених у свему према чл.75 и 76 Закона о јавним набавкама и то:

II.1. Обавезни услови за учешће по чл. 75.ЗЈН:

1. да је **регистрован** код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. он и његов законски заступник **није осуђиван** за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре.
3. обавезни услов под тачка 3. се не примењује по ЗЈН („Сл.гласник РС, бр.68/2015).
4. да је **измирио доспеле порезе**, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
5. да има важећу **дозволу надлежног органа за обављање делатности** која је предмет јавне набавке.
6. да **испуњава све обавезе** које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забарану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

II.2. Додатни услови за учешће по чл. 76.ЗЈН:

7. да над понуђачем **није покренут поступак стечаја или ликвидације** односно претходни стечајни поступак.
8. да располаже довољним **техничким капацитетом**
-да понуђач поседује транспортно возило-цистерну за превоз гасног уља по важећим прописима до места испоруке .

III. УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА:

1. Понуда треба да садржи све доказе (прилоге) и обрасце дефинисане конкурсном документацијом.
2. Пожељно је да понуђач обрасце и доказе захтеване конкурсном документацијом достави у затвореној коверти, затворено и упаковано на начин да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати поједини листови, односно прилози као и да се приликом отварања понуде са сигурношћу може утврдити да се понуда први пут отвара.
3. Право ућешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају **обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама. Испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, понуђач доказује достављањем доказа, који, у фази онуда, могу бити у неоввереним фотокопијама и у складу са конкурсном документацијом.**
4. Понуђачи који су уписани у регистар понуђача на основу члана 78. Закона о јавним набавкама су обавезни да у понуди наведу да су регистровани као понуђачи у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ о испуњености услова из чл.75.ст.1.тач.1) Извод из регистра за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

5. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да захтева од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку изабрана за доделу уговора, да у року од 5 дана достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Уколико понуђач у наведеном року не достави на увид оригинал или оверену копију захтеваних доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву и изабрати следећег најповољнијег понуђача.
6. Испуњеност **обавезних и додатних** услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и условима конкурсне документације понуђач доказује:

ИЗЈАВОМ – на обрасцу број 2, 2а, и 2б. Из конкурсне документације.

НАГЛАШАВАМО ДА СЕ УЗ ПОНУДУ НЕ МОРАЈУ ДОСТАВИТИ ПОЈЕДИНАЧНИ ДОКАЗИ ЗА ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ (ОСИМ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧКА 5. - ДА ИМА ВАЖЕЋУ ЛИЦЕНЦУ ЗА ОБАВЉАЊЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ДЕЛАТНОСТИ- Трговина нафтом, дериватима нафте, биогоривима и компримованим природним гасом, КОЈА СЕ ДОСТАВЉА УЗ ПОНУДУ КАО НЕОВЕРЕНА КОПИЈА) И ДОДАТНЕ УСЛОВЕ КОЈИ СУ ОПИСАНИ У ДОЛЕ НАВЕДЕНОМ ДЕЛУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ у складу са чланом 77. Закона о јавним набавкама и у складу са Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („ Сл. гласник РС“, број 86/2015) **ВЕЋ СЕ ИЗЈАВОМ (образац 2,2а, и 2б) ГАРАНТУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА**

НАПОМЕНА:

УКОЛИКО НАРУЧИЛАЦ НАКОН СТРУЧНЕ ОЦЕНЕ ПОНУДА А ПРЕ ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА, ЗАТРАЖИ ОД НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА ДА ДОСТАВИ НА УВИД ОРИГИНАЛЕ ИЛИ ОВЕРЕНЕ КОПИЈЕ СВИХ ИЛИ ПОЈЕДИНАЧНИХ ДОКАЗА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА, ТЕК ОНДА ПОНУЂАЧ ДОСТАВЉА СВУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ НА ДОЛЕ ОПИСАН НАЧИН.

Доказивање обавезних услова:

1. Услов П.1.тачка 1. –Да је регистрован, доказује се:

- **За правна лица:** Изводом из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда
- **За предузетнике:** Изводом из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра

Напомена:

- Наведени доказ се доставља као оверена фотокопија са датумом овере фотокопије после објављивања позива за достављање понуда.
- Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача:

2. Услов II.1.тачка 2. – Није осуђиван, доказује се:

- **За правна лица:** Изводом из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе МУП-а да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
- **За предузетнике:** Изводом из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе МУП-а да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Напомена:

- Наведени доказ не може бити старији од 2 (два) месеца рачунајући од датума отварања понуда.
- Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача:

3. Услов II.1.тачка 3. – не примењује се по Закону о јавним набавка („Сл.гласник РС“, бр.68/2015).

4. Услов II.1.тачка 4. – Измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, доказује се:

- **За правна лица и предузетнике:** Уверењем Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Напомена:

- Наведени доказ не може бити старији од 2 (два) месеца рачунајући од датума отварања понуда.
- Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача:

5. Услов II.1.тачка 5. – Лиценца за обављање енергетске делатности Трговина нафтом, дериватима нафте, биогоривима и компримованим природним гасом издата од стране Агенције за енергетику Републике Србије. Дозвола мора бити важећа на дан отварања понуда. (Уз понуду се доставља копија Лиценце као неоверена копија).

Уколико наручилац након отварања понуда затражи достављање оригинала или оверених копија на увид, услов II.1.тачка 5.- Лиценца за обављање енергетске делатности трговине нафтом и дериватима нафте доставља се на доле описан начин.

Напомена:

- Наведени доказ се доставља као оверена фотокопија са датумом овере фотокопије после објављивања позива за достављање понуда.
- Овај доказ-дозвола се доставља само за **специфичне делатности-производњу и испоруку добара** за које је таква дозвола предвиђена посебним прописом и уколико је то наведено у конкурсној документацији.

6. Услов II.1.тачка 6. – доказује се Изјавом - Образац 2, 2а и 2б – о испуњености свих обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Напомена:

- Наведени доказ се доставља у оригиналу на обрасцу бр. 2, 2а и 2б из конкурсне документације.

- Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача:

Напомена:	Понуђач уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова.
------------------	---

Доказивање додатних услова:

(Напомена: у фази достављања понуде додатни услови се доказују достављањем Изјаве - Образац 2, 2а и 2б)

7. Услов П.2.тачка 7. – Стечај и ликвидација, доказује се Потврдом надлежног органа да над понуђачем није покренут поступак стечаја или ликвидације односно претходни стечајни поступак.

Напомена:

- Наведени доказ се доставља као оверена фотокопија потврде са датумом издавања и овере фотокопије после објављивања позива за достављање понуда.
- Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача:

8. Услов П.2.тачка 8. - Технички капацитет,

- **За возило - доказује се** - Фотокопијом књиговодствене картице основног средства и фотокопијом пописне листе са стањем на дан 31.12.2017. године заједно са фотокопијом важеће саобраћајне дозволе за моторна возила. Техничка опремљеност понуђача може се доказати и фотокопијом уговора о набавци опреме односно фотокопијом уговора о закупу или лизингу. **Понуђач је у обавези да на фотокопији пописне листе флуоросцентним маркером подвуче сваку од тражених машина, опреме и транспотних возила.**
- **За возило доставити и копију важеће саобраћајне дозволе**

Напомена:

- Наведени доказ се доставља као оверена фотокопија са датумом овере фотокопије после објављивања позива за достављање понуда.
- Овај доказ доставља само понуђач, односно група понуђача испуњава заједно-кумулативно, док подизвођач не може допуњавати овај услов за понуђача

Напомена:

У складу са чл.77. став 4. Закона о јавним набавкама:

- **Понуђач и носилац посла – овлашћени члан групе понуђача** испуњеност обавезних услова под П.1. тачка 1 – 6 и додатних услова под П.2. тачка 7 – 8, доказују "Изјавом понуђача о испуњености обавезних и додатних услова, поштовању законских прописа и средствима финансијског обезбеђења" (образац 2),
- **Подизвођач** испуњеност обавезних услова под П.1. тачка 1 – 6, из конкурсне документације доказује "Изјавом подизвођача о испуњености обавезних услова и поштовању законских прописа" (образац 2а),
- **Члан групе понуђача** испуњеност обавезних услова под П.1. тачка 1 – 6, и додатних услова под П.2. тачка 7 – 8, доказује "Изјавом члана групе понуђача о испуњености обавезних и додатних услова и поштовању законских прописа" (образац 2б)

уз обавезу понуђача, подизвођача, носиоца посла и члана групе понуђача, чија је понуда оцењена као прихватљива, да уколико то наручилац у писменој форми захтева у року од 5 (пет) дана од дана пријема писменог позива наручиоца, достави оригинал или оверену копију напред наведених доказа о испуњености свих или само појединих (тражених), обавезних и додатних услова.

IV. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Након прегледа и стручне оцена понуда наручилац ће одбити све неприхватљиве понуде а све Прихватљиве понуде рангирају се применом критеријума **најнижа понуђена цена.**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок у коме неће мењати цену. Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену и исту опцију понуде избор најповољније понуде извршиће се жребањем између истих у просторијама наручиоца у присуству комисије. Понуђачи ће бити позвани да присуствују жребу.

V. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда и документација која се односи на понуду морају бити на српском језику.

2. САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да испуњава услове дефинисане чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама и конкурсном документацијом, што доказује на начин дефинисан конкурсном документацијом као и да приликом подношења понуде достави тражене прилоге и попуни, потпише и овери обрасце који су дати у конкурсној документацији.

3. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА

Јавна набавка није обликована по партијама.

4. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДА

Понуђач може да измени, допуни или опозове понуду, писаним обавештењем, само у року за подношење понуда.

Обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде се доставља са ознаком "Имена понуде", "Допуна понуде" или "Опозив понуде" за јавну набавку мале вредности бр. 1.1.1/2018 за набавку добара - ГАСНО УЉЕ ЕКСТРА ЛАКО ЕВРО ЕЛ .

5. ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТИМ ПОНУДАМА

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуда, узимајући као релевантне јединичне цене. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6. ОЦЕНА ПОНУДЕ

Наручилац ће одбити све неблаговремене, неисправне и неодговарајуће понуде а може да одбије и неприхватљиве понуде, у смислу Закона о јавним набавкама.

7. ОДУСТАНАК ОД ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право да одустане од предметне јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се иста неће понављати у току исте буџетске године.

8. АЛТЕРНАТИВНА РЕШЕЊА – ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

9. РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ:

- Рок испоруке добара – у складу са понудом (највише 5 дана од пријема наруџбенице)
- Место испоруке је на адреси: Капларова 6, Књажевац
- Трошкове везане за испоруку сноси понуђач.

13. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЛИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Плаћање се врши преко жиро рачуна. Плаћање се врши по издавању рачуна/фактуре најдуже у року до 45 дана од дана пријема рачуна/фактуре код наручиоца. Даном пријема сматра се дан завођење рачуна у пријемну књигу наручиоца. Рок у којем ће бити достављена фактура је искључиво на страни понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Понуђач је дужан да приликом испоруке производа достави извештај о испитивању испоручених добара сачињен од стране овлашћене институције (лабораторије) и декларацију о усаглашености производа, као и отпремницу за испоручене количине предмета набавке.

14. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА - СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

/

15. КОМУНИКАЦИЈА СА ПОНУЂАЧИМА И ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки обавља искључиво писаним путем односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа што је друга страна и дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање. (члан 20. став 1. и став 6. ЗЈН)

Заинтересована лица могу искључиво у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему могу да укажу наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, **најкасније 5 (пет) дана** пре истека рока за подношење понуде, путем електронске поште на E-mail duss.knjaz@mts.rs или у писаној форми путем поште на адресу: Дом ученика средњих школа Књажевац, Капларова 10, 19350 Књажевац, са назнаком: "Питања за јавну набавку бр. 1.1.1/2018 "

Наручилац ће у року од **3 (три) дана** од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

16. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ НА КОЛИ СЕ МОГУ ЗАХТЕВАТИ ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И ВРШИТИ КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Уколико наручилац након отварања понуда одлучи да затражи додатна објашњења од понуђача учиниће то пре доношења одлуке о додели, писменим путем помоћу факса, мејла или поште и одредити разуман рок у коме је понуђач дужан да достави тражена објашњења.

Наручилац уколико одлучи да изврши контролу код понуђача или његовог подизвођача, учиниће то уз претходну писмену најаву.

17. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ ТРЕБА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Вредности се у поступку јавне набавке, у конкурсној документацији и у понуди исказују искључиво у динарима.

Цена добара која су предмет набавке мора бити изражена у динарима, без пореза на додату вредност, са свим трошковима које понуђач има у реализацији набавке и са порезом на додату вредност.

Цена мора бити изражена нумерички и текстуално.

Цене које понуди Понуђач биће фиксне у року важности понуде (минимално 30 дана, а ако је понуђач навео дужи рок важности понуде у обрасцу понуде онда важи тај рок).

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене. Неуобичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, захтеваће од Понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према Члану 92. Закона о јавним набавкама.

18. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Као минимални рок важења понуде Наручилац одређује рок од 30 календарских дана рачунајући од дана јавног отварања понуда. Понуђач може понудити дужи али не и краћи рок.

У случају да понуђач у својој понуди наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена, као неисправна.

18.1 РОК У КОМЕ СЕ ЦЕНЕ НЕЋЕ МЕЊАТИ

Као минимални рок у коме се цена неће мењати, односно повећавати, одређује се рок од датума понуде до 31.12.2018. године.

19. МОДЕЛ УГОВОРА

Овлашћено лице понуђача дужно је да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласно са моделом уговора.

Подаци унети у модел уговора морају се слагати са подацима наведеним у понуди.

20. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА И ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће донети Одлуку о додели уговора најкасније у року од **5 (пет) дана** рачунајући од дана јавног отварања понуда.

Након спроведене стручне оцене понуда, на основу извештаја комисије наручилац доноси Одлуку о додели уговора, у складу са Законом.

Одлуку о додели уговора, Наручилац ће у року од 3 (три) дана рачунајући од дана доношења одлуке, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

У случају да понуђач чија је понуда прихватљива и изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор, наручилац може закључити уговор са првим следећим понуђачем са ранг листе чија је понуда прихватљива. Само закључен уговор сматраће се званичном обавезом наручиоца и никакве активности се не могу започети пре него што уговор буде закључен.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

21. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона (у даљем тексту: подносилац захтева). Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења Одлуке о додели уговора и/или Одлуке о обустави рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Уколико је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права. У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети Одлуку о додели уговора и/или Одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) Закона.

Одговорно лице наручиоца може донети одлуку да наручилац предузме активности из члана 150. став 1. Закона пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена. Одлуку наручилац без одлагања доставља Републичкој комисији и објављује је на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Захтев за заштиту права у складу са чланом 151. Закона садржи: 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт; 2) назив и адресу наручиоца; 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;

4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке; 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују; 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона; 7) потпис подносиоца. Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе у складу са чл.151. Закона, наручилац ће такав захтев одбацити закључком. Подносилац захтева је дужан да у складу са чланом 156. Закона, на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 у поступку јавне набавке мале вредности.

Потврда о извршеној уплати треба да буде издата од стране банке, да садржи печат банке и потпис овлашћеног лица банке. Број жиро рачуна је: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: Буџет Републике Србије. Информације о начину уплате и обавезној садржини доказа о уплати таксе доступне су на интернет адреси <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republickeadministrativne-takse.html>.

НАПОМЕНА ПОНУЂАЧИМА: ПРЕ УПЛАТЕ ТАКСЕ СВАКАКО ПРОВЕРИТИ КОД УПРАВЕ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДА ЛИ ЈЕ ДОШЛО ДО ПРОМЕНЕ ИЗНОСА ИЛИ БРОЈА РАЧУНА.

22. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ – УСЛОВИ, ОБЛИЦИ И ФОРМЕ:

Понуђач може поднети понуду као:

- самосталну понуду,
- понуду са подизвођачем или
- заједничку понуду као група понуђача.

Уколико се подноси самостална понуда:

Понуђач може да поднесе само 1 (једну) понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује као подизвођач или у заједничкој понуди групе понуђача, нити да учествује у више заједничких понуда.

Уколико се подноси понуда са подизвођачем:

- понуђач је обавезан да то наведе у понуди.
- Понуђач је дужан да уколико у понуди наведе подизвођаче уз своју понуду приложи потписану и оверену изјаву подизвођача да испуњава обавезне услове и поштовању законских прописа за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, дефинисане чланом 75. став 1. тачка 1) до 4) и 6), Закона о јавним набавкама Образац 2а.
- Подизвођачи нису дужни да испуњавају обавезни услов дефинисан чл. 75. став 1. тачка 5), Закона о јавним набавкама, осим уколико подизвођачу није поверена испорука дела добара или свих позиција који подразумевају овај услов уколико вредност тих добара не прелази 10% укупне вредности добара Уколико вредност добара која подлежу обавези поседовања посебне дозволе за обављање делатности прелази 10% укупне вредности добара овај услов мора испуњавати и понуђач и подизвођач уколико је истом поверена испорука добара.
- Подизвођачи нису дужни да испуњавају додатне услове дефинисане чл. 76., Закона о јавним набавкама и конкурсном документацијом
- Понуђач, уколико ангажује подизвођача, дужан је да наведе у својој понуди податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке коју ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се определио да искористи могућност да доспела потраживања пренесе директно подизвођачу за део набавке који се извршава преко тог подизвођача.

Уколико понуду подноси заједничка понуђача:

- Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1 тач.1) до 4). Закона о јавним набавкама а додатне услове испуњавају заједно. Стога је неопходно да сваки понуђач из групе понуђача достави потписан и оверен образац "Изјаве члана групе понуђача о испуњености обавезних и додатних услова и поштовању законских прописа " – образац 2б, за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, дефинисане чланом 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама.
- Испуњеност обавезног услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама уколико предмет набавке – врста добара подразумева испуњеност овог услова, доказује члан групе понуђача који је споразумом преузео обавезу испоруке свих добара.
- Додатне услове дефинисане чланом 76. Закона о јавним набавкама и конкурсном документацијом понуђачи из групе понуђача испуњавају **заједно-кумулятивно**, што се доказује **"Изјавом понуђача о испуњености обавезних и додатних услова, поштовању законских прописа"**-образац 2, коју потписује и оверава носилац посла – овлашћени члан групе понуђача, који је споразумом **овлашћен да заступа** групу понуђача.
- **Саставни део заједничке понуде** групе понуђача је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке мале вредности, који садржи:
 - 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
 - 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи из групе понуђача у поступку реализације предмета јавне набавке одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

23. БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ

У складу са чл.106. Закона о јавним набавкама, наручилац ће одбити понуду као неисправну ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или је није могуће упоредити са другим понудама.

24. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ - РЕЛЕВАНТНИ ДОКАЗ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА

Наручилац може одбити понуду сходно чл. 82 Закона уколико поседује доказ који потврђује да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23 и 25. овог Закона,
- 2) учинио повреду конкуренције,
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен,
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да Понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда. Доказ може бити:

- правноснажна судска пресуда или коначна одлука другог надлежног органа;
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења уговорних обавеза;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења обавеза дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ – правоснажну судску пресуду или коначну одлуку другог надлежног органа, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

25. ЗАШТИТА ИНТЕГРИТЕТА ПОСТУПКА

Лице које је учествовало у планирању јавне набавке, припремању конкурсне документације или појединих њених делова и са њим повезано лице у смислу Закона о јавним набавкама, не може наступати као понуђач или као подизвођач понуђача, нити може сарађивати са понуђачима или подизвођачима приликом припремања понуде.

У том случају наручилац је дужан да одбије понуду и да без одлагања обавести надлежне државне органе.

Ако је понуђач, односно подносилац пријаве непосредно или посредно дао, понудио или ставио у изглед неку корист или покушао да сазна поверљиве информације или да на било који начин утиче на поступање наручиоца у току поступка јавне набавке, наручилац је дужан да хитно обавести надлежне државне органе. (члан 23. ЗЈН)

26. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач. (Изјава – образац бр.16)

V. ОБАВЕЗНИ САДРЖАЈ ПОНУДЕ (ПРИЛОЗИ И ОБРАСЦИ):

1. **Образац 2 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА о испуњености обавезних и додатних услова, поштовању законских прописа и средствима финансијског обезбеђења** - Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.

Напомена: Изјаву даје понуђач за самосталне понуде и понуде са подизвођачима и носилац посла - овлашћени члан групе понуђача за понуду коју подноси група понуђача.

2. **Образац 2а - ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА о испуњености обавезних услова и поштовању законских прописа** - Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране одговорног-овлашћеног лица свих подизвођача који су ангажовани на реализацији предмета јавне набавке.

Напомена: Изјава се доставља **само у случају понуде која се даје са подизвођачима** и у том случају изјаву дају сви ангажовани подизвођачи.

3. **Образац 2б - ИЗЈАВА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА о испуњености обавезних и додатних услова и поштовању законских прописа** - Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена од стране одговорних-овлашћених лица свих чланова групе понуђача.

Напомена: Изјава се доставља **само у случају понуде коју даје група понуђача** и у том случају изјаву дају сви чланови групе понуђача, осим носиоца посла - овлашћеног члана групе понуђача који даје изјаву на обрасцу 2.

4. **Образац 3 - Понуда** - Понуда мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача.

Напомена: За групу понуђача, образац попуњава, потписује и оверава **само носилац посла - овлашћени члан** групе понуђача.

5. **Образац 4 - Образац структуре цене – Спецификација добара** - У спецификацији добара- морају бити унете јединичне цене посебно исказане за добро –гасно уље без ПДВ-а, посебно за транспортне трошкове без ПДВ-а, као и збирна рекапитулација са укупним износом исказаним без ПДВ-а, посебно исказаним ПДВ-ом и укупном ценом са ПДВ-ом. Спецификација добара- мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача.

Напомена: За групу понуђача, образац попуњава, потписује и оверава **само носилац посла - овлашћени члан** групе понуђача.

6. **Образац 5 – Изјава понуђача о начину наступа** - Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача.

Напомена: За групу понуђача, изјаву попуњава, потписује и оверава **само носилац посла - овлашћени члан** групе понуђача

7. **Образац 6 – Подаци о понуђачу који наступа самостално** - Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача.

Напомена: Уколико понуђач наступа са подизвођачима или даје заједничку понуду као група понуђача **исти не попуњава и оверава** овај образац.

8. **Образац 7 – Подаци о понуђачу који наступа са подизвођачима** - Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача који наступа са подизвођачима.
- Напомена:** Понуђач који наступа самостално или даје заједничку понуду као група понуђача **не попуњава и оверава** овај образац.
9. **Образац 8 – Изјава понуђача о ангажовању подизвођача** - Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача.
- Напомена:** Понуђачи који наступају самостално или дају заједничку понуду као група понуђача не попуњавају и оверавају овај образац.
10. **Образац 9 – Подаци о подизвођачу** - Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица подизвођача.
- Напомена:** Понуђачи који наступају самостално или дају заједничку понуду као група понуђача не попуњавају и оверавају овај образац.
11. **Образац 10 – Изјава чланова групе понуђача који подносе заједничку понуду** – Образац мора бити попуњен, потписан и оверен од стране одговорног-овлашћеног лица носиоца посла – овлашћеног члана групе понуђача и сваког члана групе понуђача.
- Напомена:** Понуђачи који наступају самостално или дају понуду са подизвођачима не попуњавају и оверавају овај образац.
12. **Образац 11 – Подаци о понуђачу-носиоцу посла као овлашћеном члану групе понуђача**- Образац мора бити попуњен, потписан и оверен од стране одговорног-овлашћеног лица носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.
- Напомена:** Понуђачи који наступају самостално или дају понуду са подизвођачима не попуњавају и оверавају овај образац
13. **Образац 12 - Подаци о члану групе понуђача** – Образац мора бити попуњен, потписан и оверен од стране одговорног-овлашћеног лица свих чланова групе понуђача.
- Напомена:** Носилац посла-овлашћени члан групе понуђача и понуђачи који наступају самостално или дају понуду са подизвођачима не попуњавају и оверавају овај образац.
14. **Споразум о заједничком наступу групе понуђача.**
- Напомена:** Споразум се доставља само у случају подношења заједничке понуде-понуде групе понуђача и исти потписују сви чланови групе понуђача.
15. **Образац 13 - Изјава понуђача о прихватању услова из конкурсне документације** – Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.
16. **Образац 14 – Обрачун трошкова припреме понуде** - Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.
- Напомена:**
- Образац се попуњава **само уколико понуђач потражује** трошкове припреме понуде уколико је наручилац одустао од набавке.
 - Уколико у складу са чл. 88. Закона о јавним набавкама не постоји основ за потраживање трошкова припреме понуде образац се не попуњава и не оверава.
17. **Образац 15 – Изјава о независној понуди** - Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.

18. **Образац 16 – Изјава о коришћењу патената и права интелектуалне својине** - Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.
19. **Образац 17 - Модел уговора** - Одговорно-овлашћено лице понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача мора да попуни модел уговора, потпише и овери печатом модел уговора на последњој страни, чиме потврђује да је сагласно са моделом уговора.

VI. НЕОБАВЕЗНИ САДРЖАЈ ПОНУДЕ (ПРИЛОЗИ И ОБРАСЦИ):

20. **Образац 18– Овлашћење представника понуђача** - Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.

Напомене:

- Овлашћење представника понуђача за учешће у поступку отварања понуда овлашћено лице **предаје комисији у оригиналу пре почетка отварања понуда** иначе не може присуствовати отварању понуда, у смислу овлашћеног представника понуђача иако је исту доставило у склопу запечаћене понуде.
- Приликом предаје понуде понуђач **није у обавези** да достави Овлашћење представника понуђача за учешће у отварању понуда.

21. **Образац 19– Потврда о пријему понуде** - Образац попуњава, потписује и оверава овлашћено лице наручиоца и издаје се само понуђачима који понуду доставе непосредно на адресу наручиоца из позива за достављање понуде.
- Приликом предаје понуде понуђач **није у обавези** да достави потврду о пријему понуде.
 - Потврда се издаје на захтев понуђача.

ОБРАЗАЦ 2.

У складу са чл. 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» број 124/12, 14/15 и 68/15) и условима утврђеним конкурсном документацијом за реализацију ЈНМВ бр.1.1.1 из 2018.године,

даје се

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

о испуњености обавезних услова по чл. 75. и додатних услова по чл.76. Закона о јавним набавкама, поштовању законских прописа дефинисаних конкурсном документацијом

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу као овлашћено лице испред понуђача _____ из _____ ул. _____ бр. _____, изјављујем:

- да понуђач, испуњава све **обавезне услове** утврђене конкурсном документацијом у оквиру поглавља II.1. тачка 1 – 5,
- да понуђач, испуњава све **додатне услове** из конкурсне документације у оквиру поглавља II.2. тачка 7 – 8,
- да понуђач испуњава **обавезни услов** из поглавља II.1. тачка 6 и то:
 - све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине,
 - да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
- да ће понуђач у случају да се понуда истог оцени као прихватљива, **уколико то наручилац у писменој форми захтева** најкасније у року од **5 (пет) дана** од дана пријема писменог позива наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености **свих или само појединих - тражених** обавезних и додатних услова у свему према Упутству за доказивање испуњености услова у оквиру пасуса **III тачка 1-8** конкурсне документације.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ОБРАЗАЦ 2а.

У складу са чл. 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» број 124/12,14/15 и 68/15) и условима утврђеним конкурсном документацијом за реализацију ЈНМВ бр.1.1.1 из 2018..године,

да је се

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА

о испуњености обавезних услова по чл. 75., Закона о јавним набавкама и поштовању законских прописа

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу као овлашћено лице испред подизвођача _____ из _____ ул. _____ бр. _____, изјављујем:

- да подизвођач, испуњава све **обавезне услове** утврђене конкурсном документацијом у оквиру поглавља II.1. тачка 1 – 4,
- да подизвођач испуњава **обавезни услов** из поглавља II.1. тачка 6 и то:
 - све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине,
 - да нема забрну обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
- да ће подизвођач у случају да се понуда са подизвођачем оцени као прихватљива, **уколико то наручилац у писменој форми захтева** најкасније у року од **5 (пет) дана** од дана пријема писменог позива наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености **свих или само појединих - тражених** обавезних услова у свему према Упутству за доказивање испуњености услова у оквиру става III тачка 1-4.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

Напомена:	Образац копирати за сваког подизвођача понаособ уколико се у поступку јавне набавке наступа са више подизвођача.
-----------	--

ОБРАЗАЦ 26.

У складу са чл. 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» број 124/12,14/15 и 68/15) и условима утврђеним конкурсном документацијом за реализацију ЈНМВ бр.1.1.1 из 2018.године,

да је се

ИЗЈАВА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

о испуњености обавезних услова по чл. 75., додатних услова по чл.76, Закона о јавним набавкама и поштовању законских прописа

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу као овлашћено лице испред члана _____ групе понуђача _____ из _____ ул. _____ бр. _____, изјављујем:

- да члан групе понуђача, испуњава све **обавезне услове** утврђене конкурсном документацијом у оквиру поглавља II.1. тачка 1 – 4,
- да члан групе понуђача, испуњава и **додатне услове** из конкурсне документације у оквиру поглавља II.2. тачка 7 – 8,
- да члан групе понуђача испуњава **обавезни услов** из поглавља II.1. тачка 6 и то:
 - све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине,
 - да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
- да ће члан групе понуђача у случају да се понуда групе понуђача којој припада оцени као прихватљива, **уколико то наручилац у писменој форми захтева** најкасније у року од **5 (пет) дана** од дана пријема писменог позива наручиоца, достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености **свих или само појединих - тражених** обавезних услова у свему према Упутству за доказивање испуњености услова у оквиру пасуса **III тачка 1-4**.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

Напомена:	Образац копирати за сваког члана групе понуђача понаособ уколико се у поступку јавне набавке наступа заједничком понудом као група понуђача.
-----------	--

ОБРАЗАЦ 3

На основу позива за достављање понуда у поступку јавне набавке мале вредности бр. 1.1.1./2018.године, чији је предмет набавка добара – гасног уља екстра лаког евро ел, д о с т а в љ а м о

П О Н У Д У ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача: _____

Седиште и адреса понуђача: : _____

Матични број _____, ПИБ _____

Текући рачун _____ код пословне банке _____

1. Да квалитетно извршимо набавку и испоруку добара у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на следећи начин:

а) самостално **б)** са подизвођачем **ц)** заједничка понуда

Напомена: Заокружити једну од понуђених опција

Предмет: ГАСНО УЉЕ ЕКСТРА ЛАКО ЕВРО ЕЛ

КОЛИЧИНА: 17.850 литара

КВАЛИТЕТ: у складу са Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла (Сл.ГЛ. Р. Србије 111/2015, 106/2016 и 60/2017 117/2017 i 120/2017 - испр).

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	дин.
Укупна вредност ПДВ-а по стопи од ____ %:	дин.
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом	дин.
Словима:	

3. Рок испоруке добара:

По наруџбеници наручиоца у року од _____ дана (не дуже од 5 дана)

3. Уз понуду прилажемо све прилоге и обрасце тражене конкурсном документацијом

4. Важност понуде: ____ (_____) календарских дана рачунајући од дана отварања понуда (**не може бити краћи од 30 дана**)

5. Рок у коме се цена неће мењати, односно повећавати: од датума понуде до _____.
(уписати датум)

6. Начин плаћања: након испоруке, на рачун понуђача по издавању рачуна у року од 45 дана од пријема рачуна код наручиоца/купца.

7. Место испоруке: Књажевац, Капларова 6

8. Понуђач гарантује да понуђена цена обухвата све пратеће и зависне трошкове.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ОБРАЗАЦ 4

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА

Редни број	ВРСТА ДОБРА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА	Цена добара по јединици мере без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Цена добара по јединици мере са ПДВ-ом	УКУПНА ЦЕНА ЗА КОЛИЧИНУ БЕЗ ПДВ-А (у динарима)	УКУПНА ЦЕНА ЗА КОЛИЧИНУ СА ПДВ-ом (у динарима)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
						=5x6	=5+7	=4x5	=4x8
1.	ГАСНО УЉЕ екстра лако евро - ел	литар	17.850						

ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

Укупна вредност добара- изражена у динарима без ПДВ-а:	дин.
Укупна вредност ПДВ-а по стопи од __%:	дин.
Укупна вредност добара изражена у динарима са ПДВ-ом	дин.
Словима:	

Квалитет добара: у складу са Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла (Сл.ГЛ. Р. Србије 111/2015, 106/2016 и 60/2017, 117/2017 i 120/2017 - испр)

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

Напомена: Образац структуре цене чини саставни део понуде.

ОБРАЗАЦ 5.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НАЧИНУ НАСТУПА

У поступку јавне набавке мале вредности, наступам и подносим понуду на следећи начин:

А) САМОСТАЛНУ ПОНУДУ

Б) ПОНУДУ СА СЛАДЕЋИМ ПОДИЗВОЂАЧИМА:

1. _____ назив подизвођача
2. _____ назив подизвођача
3. _____ назив подизвођача

В) ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ СА ЧЛАНОВИМА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

1. _____ носилац посла
2. _____ члан групе
3. _____ члан групе
4. _____ члан групе
5. _____ члан групе

Напомена: Заокружити начин на који се подноси понуда и унети податке о подизвођачима или носиоцу посла и члановима групе понуђача уколико се понуда подноси на тај начин.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ОБРАЗАЦ 6.

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
који наступа самостално**

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Одговорно – овлашћено лице (законски заступник)		
Особа за контакт односно лице овлашћено за састављање понуде и телефон тог лица		
Текући рачун предузећа и посл.банка		1. _____ банка _____ 2. _____ банка _____
Матични број понуђача		
Порески број – ПИБ		
ПДВ број		
Телефон		
Телефакс		
E-mail		
Напомена да ли је понуђач уписан у Регистар понуђача у складу са ЗЈН		Заокружити: 1. ДА 2. НЕ

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ОБРАЗАЦ 7.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
који наступа са подизвођачима

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Одговорно – овлашћено лице		
Особа за контакт		
Текући рачун предузећа и посл.банка		
Матични број понуђача		
Порески број предузећа – ПИБ		
ПДВ број		
Телефон		
Телефакс		
E-mail		

Напомена да ли је понуђач уписан у Регистар понуђача у складу са ЗЈН	Заокружити: 1. ДА 2. НЕ
---	-------------------------------

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ОБРАЗАЦ 8.

ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

За делимичну реализацију јавне набавке мале вредности, ангажујем следеће подизвођаче:

Ред. бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ВРСТА - ПОЗИЦИЈЕ ДОБАРА ПОВЕРЕНЕ ПОДИЗВОЂАЧУ	ПРОЦЕНТУАЛНО УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА %
1.			
2.			
3			
4			
5.			
УКУПНО ПРОЦЕНТУАЛНО УЧЕШЋЕ СВИХ ПОДИЗВОЂАЧА:			_____ %

Напомена: Укупно учешће свих подизвођача у предмету јавне набавке не сме прећи 50% од укупне вредности.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ОБРАЗАЦ 9.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Одговорно – овлашћено лице		
Особа за контакт		
Текући рачун предузећа и посл.банка		
Матични број		
Порески број предузећа – ПИБ		
ПДВ број		
Телефон		
Телефакс		
Е-mail		
Напомена да ли је понуђач уписан у Регистар понуђача у складу са ЗЈН		Заокружити: 1. ДА 2. НЕ

Напомена: Образац копирати за сваког подизвођача понаособ уколико се у поступку јавне набавке наступа са више понуђача.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ОБРАЗАЦ 10.

ИЗЈАВА
ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Изјављујемо да у поступку јавне набавке мале вредности –јавна набавка добара-гасног уља подносимо заједничку понуду и наступамо као група понуђача.

Овлашћујемо члана групе _____ из _____,

ул. _____ бр. _____, да као носилац посла - овлашћени члан групе понуђача у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем, потпише и овери уговор о јавној набавци добара-гасног уља.

ПУН НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	ВРСТА-ПОЗИЦИЈА ДОБАРА ПОВЕРЕНА ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	ПОТПИС И ПЕЧАТ ОДГОВОРНОГ ЛИЦА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
Носилац посла:		М.П. _____
Члан групе:		М.П. _____
Члан групе:		М.П. _____
Члан групе:		М.П. _____

ОБРАЗАЦ 11.

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
-НОСИОЦУ ПОСЛА-
КАО ОВЛАШЋЕНОМ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Одговорно – овлашћено лице		
Особа за контакт		
Текући рачун предузећа и посл.банка		
Матични број		
Порески број предузећа – ПИБ		
ПДВ број		
Телефон		
Телефакс		
Е-mail		

Напомена да ли је понуђач уписан у Регистар понуђача у складу са ЗЈН	Заокружити: 1. ДА 2. НЕ
---	-------------------------------

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ОБРАЗАЦ 12.

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Одговорно – овлашћено лице		
Особа за контакт		
Текући рачун предузећа и посл.банка		
Матични број		
Порески број предузећа – ПИБ		
ПДВ број		
Телефон		
Телефакс		
E-mail		

Напомена да ли је понуђач уписан у Регистар понуђача у складу са ЗЈН	Заокружити: 1. ДА 2. НЕ
---	-------------------------------

Напомена: Образац копирати за сваког члана групе понуђача понаособ уколико се у поступку јавне набавке наступа као група понуђача.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ОБРАЗАЦ 13.

ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач _____ из _____
ул. _____ бр. _____ овом изјавом потврђује да у
потпуности прихвата све услове из конкурсне документације за реализацију јавне
набавке мале вредности бр. 1.1.1/2018

Понуђач је сагласан да понуда за реализацију предмета набавке не буде
прихваћена уколико се прегледом документације утврди да иста не испуњава неки од
тражених услова.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

НАПОМЕНА:

- За понуђача који наступа са подизвођачима образац попуњава и
оверава само понуђач.
- За групу понуђача, образац попуњава, потписује и оверава само
носилац посла - овлашћени члан групе понуђача.

ОБРАЧУН ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Трошкови припреме понуде који се потражују:

Ред.бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	ИЗНОС
1.		дин.
2.		дин.
3.		дин.
4.		дин.
5.		дин.
Укупан износ трошкова који се потражује:		дин.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

МП

Напомена:

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 124/12,14/15 и 68/15):

- Трошкове припреме и подношења понуде **сноси искључиво понуђач** и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
- Накнада трошкова може се тражити само у случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца када је исти дужан да понуђачу надокнади само трошкове:**
 - израде узорка или модела ако је конкурсном документацијом предвиђена израда истих и уколико су исти израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца као и,
 - прибављања средстава финансијског обезбеђења.

све под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

- Напомена:** Уколико понуђач попуни и овери Образац 15 - Обрачун трошкова припреме понуде сматраће се да исти потражује обрачунате трошкове.

ОБРАЗАЦ 15

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама
("Службени гласник Републике Србије", број 124/12,14/15 и 68/15), да је с е

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу испред понуђача
_____ (уписати назив понуђача), из _____
ул. _____ бр. _____, изјављујем да је понуда бр. _____ за
испоруку добара – гасно уље екстра лако евро ЕЛ, које је предмет јавне набавке мале
вредности бр. 1.1.1/2018 код Наручиоца - Дома ученика ссредњих школа Књажевац,
сачињена и поднета независно, без договора са другим понуђачима или
заинетресованим лицима.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ОБРАЗАЦ 16.

На основу члана 74. Закона о јавним набавкама
(„Службени гласник Републике Србије“, бр. 124/12, 14/15 и 68/2015)

ИЗЈАВА
У ВЕЗИ КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ
СВОЈИНЕ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу испред понуђача

_____ (уписати назив понуђача), из _____,

ул. _____ бр _____, изјављујемо да сносимо накнаду
за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне
својине трећих лица.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ОБРАЗАЦ 17.

М О Д Е Л
УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА

ГАСНОГ УЉА – ЕКСТРА ЛАКОГ ЕВРО ЕЛ

Уговорне стране :

1. Дом ученика средњих школа Књажевац, 19350 Књажевац, ул. Капларова бр.10, матични број 07127880, ПИБ 100629754, коју заступа директор _____, у даљем тексту: Наручилац.

2. **Пун назив добављача:** _____, из _____,
ул. _____ бр. _____, матични број _____, ПИБ _____,
_____ рачун бр. _____ код пословне банке _____,
_____ које заступа директор _____, у даљем тексту добављач.

Предмет Уговора

Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је Наручилац Одлуком о додели уговора бр. _____ од _____ године, добављачу доделио набавку добара-гасног уља као најповољнијем понуђачу за испоруку добара- гасног уља- за потребе грејања објекта наручиоца у Дому ученика средњих школа Књажевац ул.Капларова бр.10, по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности бр. 1.1.1/2018.

Члан 2.

Предмет уговора је сукцесивна купопродаја гасног уља екстра лаког евро ел и **сукцесивна** испорука франко магацин/резервоар купца на адреси Капларова бр.6 у Књажевцу, за потребе грејања објекта наручиоца у Дому ученика средњих школа Књажевац ул. Капларова бр.10, по спецификацији добара из усвојене понуде добављача бр. _____ од _____.2018. године, која је дата у прилогу и чини саставни део Уговора.

Вредност добара - гасног уља – цена и начин наручивања

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да јединична цена за гасно уље екстра лако евро ЕЛ које је предмет набавке износи _____ динара за један литар без ПДВ-а, односно _____ са ПДВ-ом.

Уговорне стране утврђују да укупна вредност добара за уговорену количину од 17.850 литара која је предмет Уговора износи: _____ динара без ПДВ-а, што са обрачунатим ПДВ-ом по стопи од ____ % укупно износи _____ динара са ПДВ-ом, а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде добављача број _____ од _____.2018. године.

Цене ће бити фиксне неће се мењати, односно повећавати до 31.12.2018. године.

Наручивање се врши попуњавањем обрасца наруџбенице за испоруку или достављањем захтева за испоруку од стране Наручиоца/Купца.

Наружбеница или захтев се доставља писаним путем, под чиме се подразумева достављање путем поште, факса или електронском поштом са адресе и на адресе наведене у понуди и конкурсној

документацији. У случају доставе факсом или електронском поштом друга страна је у обавези да потврди пријем.

Алтернативно:

Наручилац/купац ће пре сваког наручивања од добављача тражити информацију о тренутној цени предмета набавке. Испоручилац је дужан да достави јединичну (без и са ПДВ-ом) цену предмета набавке у року од 2 (два) радна дана када добије захтев од наручиоца/купца. Под даном формирања цене сматра се дан експедовања одговора од стране добављача. Овако формирана цена цена важи за наручбине у року од 7 дана.

Добављач је дужан да обезбеди да информације о цени из претходног става буде достављена у најкраћем року и најбржим средствима комуникације.

Информација се доставља у писаном облику путем средстава комуникације која недвосмислено указују на добављача или наручиоца, односно биће корушћена средства комуникације која су у складу са подацима о добављачу и наричиоцу која су наведена обрасцима и понуди за ову јавну набавку.

Реализација предмета јавне набавке

Члан 4.

Добављач ће испоруку добара-гасног уља реализовати на следећи начин:

1. самостално без ангажовања подизвођача,

2. самостално уз ангажовање следећих подизвођача:

- _____ (назив подизвођача), са седиштем у _____ ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични број _____, коме је поверена испорука следећих позиција добара _____ што износи _____ % укупно уговорене вредности добара,
- _____ (назив подизвођача), са седиштем у _____ ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични број _____, коме је поверено испорука следећих позиција добара _____ што износи _____ % укупно уговорене вредности добара,
- Преко наведених подизвођача реализује се укупно _____ % уговорене вредности добара.

Испоручилац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење свих уговорених обавеза, што се односи и на добра испоручена од стране подизвођача, као да их је сам испоручио.

3. заједнички као група понуђача коју чине:

- _____ (назив носиоца посла), са седиштем у _____ ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични број _____, коме је поверена испорука следећих позиција добара _____ што износи _____ % укупно уговорене вредности добара,
- _____ (назив члана групе), са седиштем у _____ ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични број _____, коме је поверено испорука следећих позиција добара _____ што износи _____ % укупно уговорене вредности добара,

Добављач – носилац посла односно овлашћени члан групе понуђача одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим члановима групе понуђача.

Услови и начин плаћања

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору врши на следећи начин:

Уплатом на рачун добављача после испоруке на основу поруџбенице наручиоца, а плаћање се врши након испоруке уз достављени рачун, отпремницу и пратећу документацију (извештај о испитивању, декларација о усаглашености производа и др.), најдуже у року од 45 дана од дана пријема рачуна код наручиоца/купца. Даном пријема рачуна сматра се дан завођења у пријемну књигу наручиоца/купца.

Рачун мора бити регистрован у Централном регистру фактура који води Министарство финансија Републике Србије– Управа за трезор.

На испостављеном рачуну мора бити, у складу са важећим прописима исказан износ акцизе, или унета напомена да је акциза обрачуната и урачуната у цену.

Аванс није дозвољен.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима Буџета Републике Србије.

Наручилац задржава право куповине само до уговорене укупне вредности, без обзира на уговорену количину.

Рок за испоруку добара - гасног уља, пратећа документација

Члан 6.

Добављач се обавезује да уговорена добра, сукцесивно – по поруџбеници Наручиоца/купца испоручује у року од: _____ дана (не може бити дуже од 5 радних дана) од пријема поруџбенице наручиоца.

Под роком испуњења уговорне обавезе, сматра се дан испоруке наручене количине и обострано оверених отпремница и предаја пратеће документације.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Приликом испоруке добављач је дужан да представнику наручиоца преда у писменој форми пратећу документацију прописану законом за нафтне деривате.

Члан 7.

Рок за испоруку добара се продужава на захтев добављача:

Захтев за продужење рока за испоруку добара, добављач писмено подноси Наручиоцу у року од 2 (два) дана од сазнања околности које утичу на уговорени рок.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми анекса Уговора о томе постигну писмени споразум.

Квалитет добара/предмета набавке

Квалитет добара мора одговарати квалитету прописаном Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла (Сл.ГЛ. Р. Србије 111/2015, 106/2016 и 60/2017, 117/2017 и 120/2017 - испр).

Уговорна казна

Члан 8.

Уколико Испоручилац не испоручи -добра у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,2 % (промила) од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5 % од укупно уговорене вредности - добара.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Испоручиоца, умањењем коначног рачуна.

Ако је Наручилац због закашњења у испоруци опреме-добара, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

Раскид Уговора

Члан 9.

Наручилац задржава право да без правних последица једнострано раскине овај Уговор:

- о уколико Испоручилац добара касни са испоруком добара дуже од 15 календарских дана.
- о уколико испоручено добро не одговара техничким карактеристикама, прописима или стандардима за ту врсту добара и квалитету наведеном у понуди Испоручиоца добра, а Испоручилац није поступио по примедбама овлашћеног лица Наручиоца.
- о у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре испоруке комплетно уговорених количина добара – лож уља заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада испорученој количини добара и њиховој вредности.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Остале одредбе

Члан 10.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 12.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписа уговорних страна
Важење уговора ограничава се на период до 31.12.2018. године.

Члан 13.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од чега по 2 (два) за сваку уговорну страну.

НАРУЧИЛАЦ:

Дом ученика средњих школа
Књажевац

ИСПОРУЧИЛАЦ:

МП

МП

Име и презиме, потпис
овлашћеног лица

Назив, име и презиме, потпис
овлашћеног лица

Сагласан са моделом уговора: МП _____ (потпис понуђача)

ОБРАЗАЦ 18

ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

(име и презиме лица које представља понуђача)

из _____ ул. _____

бр.л.к. _____ ПУ _____ овлашћује се да у име и

испред понуђача: _____ из _____,

ул. _____ бр. _____, може да учествује у поступку отварања понуда

за јавну набавку мале вредности бр. 1.1.1/2018 и предузима све радње прописане

Законом о јавним набавкама.

Овлашћење важи до окончања поступка наведене јавне набавке мале вредности
и у друге сврхе се не може користити.

Дана, ____ . ____ . 2018. године

П о н у ђ а ч

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:	Овлашћење представника понуђача за учешће у поступку отварања понуда овлашћено лице предаје комисији у оригиналу пре почетка отварања понуда иначе не може активно учествовати у поступку отварању понуда иако је исту доставило у склопу запечаћене понуде.
------------------	---

ОБРАЗАЦ 19

На основу члана 102. Закона о јавним набавкама
("Службени гласник Републике Србије", број 124/12,14/15 и 68/15), да је с е

ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ ПОНУДЕ

За јавну набавку мале вредности бр. 1.1.1/2018

Овом потврдом Наручилац Дом ученика средњих школа Књажевац из
Књажевца ул. Капларова бр.10, потврђује да је од стране
_____ (име и презиме ов.лица понуђача), као овлашћеног
представника Понуђача _____ из
_____ ул. _____ бр. _____,
предата Понуда бр. _____ од _____.____.2018.године за Јавну набавку мале
вредности бр. 1.1.1/2018 из 2018.године.

Понуда је код наручиоца евидентирана и заведена под бр. _____ од
_____.____.2018.године.

Датум пријема понуде:	_____.____.2018.године
Време пријема понуде:	_____ часова
Овлашћено лице наручиоца:	
Потпис:	М.П.

НАПОМЕНА:

Наручилац ће потврду о пријему понуде издати само понуђачима који понуду доставе
непосредно – директно на наведену адресу наручиоца у позиву за достављање понуде.

Потврда о пријему понуде неће се издавати понуђачима који понуду доставе поштом или
преко курирских служби.